

MEMORIA ANUAL

CURSO 2022-2023

CENTRO: CEIP Albuera

INDICE:

INDICE:

I.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS:

- I.a) Procesos de enseñanza y aprendizaje.
- I.b) Orientación y las medidas de atención a la diversidad .
- I.c) Organización de la participación y la convivencia.
- I.d) Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.
- I.e) Planes y programas institucionales de formación.

II.- VALORACION DE:

- II.1.a) La coherencia de las actuaciones realizadas con el logro de los objetivos propuestos en la PGA.
- II.1.b) Los logros y dificultades encontradas en el desarrollo de las actuaciones programadas.
- II.2.- ACTUACIONES DE FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA.

III.- ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

III.1.- Análisis de los aspectos organizativos generales

III.2.- Análisis de la funcionalidad de:

- III.2.a) El horario general del centro y de los criterios utilizados para su elaboración.
- III.2.b) Los horarios del alumnado y de los criterios utilizados para su elaboración.
- III.2.c) Los agrupamientos.
- III.2.d) La distribución de los espacios

IV.- ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

IV.1.- Análisis de la programación anual de actividades complementarias y extracurriculares y del Plan de actividades extracurriculares

IV.2.- Análisis de:

- IV.2.a) La actuación de los responsables de su realización y evaluación.
- IV.2.b) El grado de implicación del profesorado.
- IV.2.c) El coste económico.

V.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

VI.-ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

VI.1.- Balance económico de gastos e ingresos.

VI.2.- Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos previstos en la PGA.

VI.3.- Valoración de los criterios utilizados en la elaboración del presupuesto.

VII.-EVALUACIÓN INTERNA

VII.1.- Informe del proceso de evaluación interna.

VII.2.- Grado de participación del profesorado, y del alumnado.

VIII.- INFORME SOBRE LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA

IX.- INFORME SOBRE EVALUACIÓN 3º E. PRIMARIA

X.- INFORME SOBRE EVALUACIÓN 6º E. PRIMARIA

XI.- INFORME PROGRAMA COORDINACIÓN PRIMARIA SECUNDARIA

XII. PROPUESTAS DE MEJORA

XII.1.- Propuestas de mejora para incorporar en la PGA del próximo curso

XII.2.- Propuestas de mejora a la administración

ANEXOS:

- MEMORIA EQUIPO DE ORIENTACIÓN.
- EVALUACIÓN INTERNA

INTRODUCCION

Para elaborar la memoria Final de Curso hemos seguido la misma línea de trabajo que llevamos en cualquiera de nuestros proyectos en cuanto a organización y funcionamiento del Centro.

Se ha elaborado un guion por parte del Equipo Directivo y se ha llevado a la reflexión y elaboración por parte del profesorado.

Con la realización de esta memoria hacemos un resumen exhaustivo del trabajo realizado durante el presente curso y nos servirá de punto de partida para el trabajo del próximo curso

Teniendo como objetivo primordial el pleno desarrollo de la personalidad de nuestros alumnos/as en sus diferentes facetas, nuestra actividad profesional está enmarcada y se concreta en una mejora en la calidad de la enseñanza de nuestros alumnos. Ofertamos una propuesta integral, global, real y efectiva que incide por igual en los diferentes planos de su personalidad, pero haciendo un mayor hincapié en el desarrollo de las competencias claves del alumno, no sólo a través de las áreas curriculares, sino también de todas y cada una de las actividades educativas que se realizan en el centro y que contribuyen a mejorar sus relaciones con los demás y con el entorno.

La presente memoria hace referencia a las líneas de actuación, estrategias y medidas adoptadas en el proceso de enseñanza – aprendizaje teniendo como referencia la normativa legal vigente.

Hemos procurado dar en todo momento una respuesta a las demandas de nuestro centro de manera planificada y consensuada con el profesorado y con el resto de la comunidad educativa.

Y también hemos intentado adaptarnos a la nueva ley educativa que este año se ha implantado en los cursos pares.

I.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS:

I.a) Procesos de enseñanza y aprendizaje.

Actuaciones/Objetivos	Valoración(1)	Causas de no cumplimiento	Propuestas de Mejora
Contribuir al desarrollo y dominio de las Competencias Clave en todos los ámbitos	4		
Desarrollar hábitos de estudio y trabajo de forma continua y ordenada	3		Coordinación con las familias para fomentar hábitos de estudio.
Fomentar la lectura en nuestros alumnos, mejorando su nivel de comprensión lectora, a la vez que desarrollan el gusto por la lectura como fuente de disfrute	4		Continuar con el plan de lectura y seguir fomentando el uso de la biblioteca. Proponer actividades centro-casa para mejorar la motivación.
Cuidar las relaciones de trabajo en grupo, procurando que todos colaboren y participen de acuerdo con sus posibilidades, tratándose con amabilidad y respeto	4		Proponer más actividades relacionadas con la resolución de conflictos.
Contribuir a la adquisición de valores, hábitos y destrezas para alcanzar el pleno desarrollo de su personalidad	4		Talleres de fomento de la autoestima.
Desarrollar hábitos de respeto, tolerancia y convivencia pacífica	4		
Fomentar la creatividad y el espíritu crítico constructivo	3		Proponer actividades que fomenten la creatividad
Prestar especial atención al cuidado del buen léxico en los recreos, pasillos y en cada momento	4	Exceso de uso de redes sociales	

Contribuir a la optimización de la respuesta educativa adaptándola a las necesidades específicas de cada alumno, con especial atención a la elaboración de Planes de Trabajo Individualizados	4		Proponer que la plaza de orientación sea a tiempo completo.
Analizar y comprender la problemática medioambiental del entorno y preparar al alumno para el ejercicio ciudadano responsable en pro de una sociedad más justa, social y ecológicamente sostenible	3		
Concienciar a las familias y al alumnado de la importancia del trabajo, para lograr un buen rendimiento en el proceso de enseñanza – aprendizaje	4		
Fomentar la colaboración de los padres y madres en la educación de sus hijos/as, participando en actividades puntuales y ayudando en la medida de sus posibilidades	4		
Uso y manejo responsable de las TIC	4		
Potenciar la atención en clase y el esfuerzo en el trabajo	4		

Valoración: Nada 1- Poco 2- bastante 3- Mucho 4.

Su grado de consecución, en función de la complejidad que contienen, siempre se logra de una manera parcial. Es un proceso continuo y largo para el que necesitamos la ayuda de toda la comunidad educativa. Nuestro empeño es continuar en esta línea. Además, este año, la situación sanitaria no ha ayudado en nada en la consecución de nuestros objetivos.

I.b) Orientación y las medidas de atención a la diversidad

Actuaciones/Objetivos	Valoración(1)	Causas de no cumplimiento	Propuestas de Mejora
Refuerzos dentro del aula. <u>(Este año por la situación sanitaria, se han realizado fuera del aula.)</u>	4		
Realización y seguimiento de los PTI.	4		
Asesoramiento por parte de Orientación a los tutores y también a las familias	4		
Evaluación Psicopedagógica	4		Aumentar el tiempo de permanencia en el centro de personal de orientación y A.L.
Seguimiento de anteriores evaluaciones	4		
Informes de derivación	4		
Programas de seguimiento y control del absentismo.	No tenemos		

Valoración: Nada 1- Poco 2- bastante 3- Mucho 4.

I.c) Organización de la participación y la convivencia

	Actuaciones/Objetivos	Valoración(1)	Causas de no cumplimiento	Propuestas de Mejora
CLAUSTRO Y CCP	Asignación de tutorías	4		
	Distribución de horarios	4		
	Revisión NCOF	4		
	Revisión PGA	4		
	Revisión Memoria	4		
	Plan de consumo de fruta	2		Que se cumplan fechas y horarios. Envases individuales
	Plan de evacuación de centro	4		Hacer dos simulacros a lo largo del curso
	Medidas de atención diversidad	4		
	Análisis resultados evaluaciones y refuerzos	4		
	Organización Jornadas Culturales	4		Programar actividades inter-niveles. Exposición final de trabajos realizados
Consejo Escolar	Varios asuntos	4		
Equipo Docente	Coordinación respecto a aspectos de organización y de trabajo comunes para cada uno de los grupos	4		
Reuniones de nivel	Incorporación de nuevos alumnos	4		
	Elaboración de documentos programáticos	4		
	Propuestas de actividades extraescolares y complementarias	4		
	Preparación festival navideño	4		Organización con más tiempo

	Preparación Jornadas Culturales			Organización con más tiempo
Sesiones de evaluación	Análisis de cada uno de los grupos: aspectos grupales, actitud hacia el aprendizaje, análisis y valoración de los resultados, valoración del proceso de E/A, etc			
Reuniones Programa de Transición entre Etapas	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniones por áreas - Puesta en común de las conclusiones 			Organizar transición entre infantil y primaria. Que las reuniones con secundaria sean presenciales.

Valoración: Nada 1- Poco 2- bastante 3- Mucho 4.

Valoramos positivamente la continuidad del Programa de Coordinación entre Primaria y Secundaria, con el fin de facilitar el paso de los alumnos de 6º a Secundaria. Es una buena iniciativa que nos ayudará a establecer pautas comunes de trabajo.

Ha existido una buena coordinación dentro entre tutores y Equipo de Orientación para el control de absentismo escolar, siendo muy bajo el índice de absentismo que se da en nuestro centro.

También hay destacar el buen nivel de colaboración con las familias y su implicación en las diferentes actividades del centro, así como con las diferentes instituciones con las que hemos colaborado.

Órganos colegiados:

a) Claustro y CCP:

Se ha reunido en quince ocasiones a lo largo del curso. Los asuntos más relevantes:

- Asignación de tutorías.
- V Plan de Éxito Educativo.
- Días no lectivos de la localidad.
- Nombramiento de coordinadores de nivel, responsables de biblioteca, formación y responsable de Riesgos Laborales.
- Distribución de horarios de alumnos y profesores.
- Plan de formación del profesorado.
- Elaboración y revisión de documentos programáticos de centro: PEC, Normas de convivencia, PGA, NCOF, Programaciones Didácticas y Memoria.

CENTRO: CEIP ALBUERA

- Documentación para el profesorado.
- Plan de Consumo de Fruta en la Escuela.
- Plan de evacuación del centro.
- Medidas de atención a la diversidad.
- Actividades: Kilómetros de Solidaridad, Día de la Constitución, Navidad, Día del Libro, Jornada de la Paz y la No Violencia, Día del Medioambiente, etc.
- Resultados de las evaluaciones y revisión de los refuerzos.
- Organización de las Jornadas Culturales.
- Información de la situación económica.
- Escolarización curso 2023/2024.
- Informe de las visitas de Inspección y reuniones informativas en la Delegación de Ciudad Real.
- Concesión de subvenciones para el uso de libros de texto por el alumnado de Educación Primaria.
- Elección de representantes en la comisión de selección de director.
- Aprobar el Plan de Lectura de centro.
- Aprobar el Plan de Igualdad.
- Aprobar el Plan Digital.
- Proyecto de centro.

b) Consejo Escolar.

Se ha reunido cinco veces a lo largo del curso. Los asuntos más relevantes han sido:

- Información de la P.G.A., Propuesta Curricular y de la Memoria Final de Curso y posterior aprobación de los mismos.
- V Plan de Éxito Educativo.
- Actividades de la AMPA.
- Constitución del nuevo Consejo Escolar
- Nombramiento de responsables y comisiones.
- Profesorado para el presente curso.
- Aprobación de la Gestión Económica de 2.022.
- Aprobación del presupuesto para el Ejercicio 2.023.
- Escolarización curso 2023/2024.
- Concesión de subvenciones para el uso de libros de texto por el alumnado de Educación Primaria.
- Comisión de convivencia, económica y de materiales curriculares.

CENTRO: CEIP ALBUERA

- Comunicación de los resultados académicos de las distintas evaluaciones.
- Aprobación de documentos programáticos de centro: Normas de convivencia, PGA, NCOF, Programaciones Didácticas y Memoria.
- Aprobación actividades tales como excursiones (Consejo Escolar extraordinario).
- Aprobar el Plan de Lectura de centro.
- Aprobar el Plan de Igualdad.
- Aprobar el Plan Digital.
- Proyecto de centro.

Reuniones de Equipo Docente

Según la planificación anual establecida, se han llevado a cabo las reuniones de equipo docente para consensuar los aspectos de organización y de trabajo comunes en cada uno de los grupos.

Sesiones de evaluación

Al final de cada trimestre se han llevado a cabo las correspondientes sesiones de evaluación de cada uno de los grupos de Infantil y Primaria, además de realizar la evaluación inicial a principio de curso. En ellas se han analizado las características generales del grupo, la actitud general del grupo hacia el aprendizaje, aspectos de relaciones grupales, análisis y valoración de los resultados, alumnos con dificultades, etc.

Reuniones de Nivel

Normalmente, las reuniones han sido quincenales. Los principales asuntos tratados han sido los siguientes:

- Lista de material necesario para su aula.
- Incorporación de nuevos alumnos.
- Análisis de las medidas establecidas en la PGA para favorecer las propuestas de mejora de la Memoria del curso anterior.
- Revisión y mejora de la Propuesta Curricular.
- Propuesta de actividades extraescolares y complementarias
- Actos a realizar para los derechos de niño (20 de noviembre): carrera solidaria “Save the Children” y celebración de otros días señalados.
- Se establecieron actividades para Carnaval.
- Organizaron de las jornadas culturales.
- Revisión de la memoria final.

Reuniones de coordinación de los especialistas de inglés

El profesorado de Inglés ha estado, durante todo el curso, en perfecta coordinación, con el fin de establecer las líneas metodológicas de esta área para el presente curso escolar; bien para analizar los materiales curriculares, los resultados de las evaluaciones, etc.

Reuniones del Equipo Directivo

En el presente curso, los miembros del Equipo directivo no han coincidido los tres en el despacho en ningún periodo lectivo, si bien es cierto que siempre que la ocasión lo ha requerido se han buscado tiempos para que esto sucediese. En dichas reuniones se trata y trabaja sobre todos los aspectos relacionados con la vida del centro.

La toma de decisiones se hace de forma consensuada, teniendo en cuenta las sugerencias del profesorado, haciendo partícipes de ellas, si es preciso, al resto de la Comunidad Escolar.

Reuniones del E.O.A.

El Equipo se ha reunido con frecuencia quincenal. También con los tutores/as, siempre que la ocasión lo ha requerido, con el fin de revisar las actuaciones de los alumnos que lo han necesitado.

I.d) Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones

	Actuaciones/Objetivos	Valoración(1)	Causas de no cumplimiento	Propuestas de Mejora
Centros enseñanza de la localidad	Día del libro	3		
Parque Nacional "Tablas de Daimiel"	Visita del Parque en otoño y primavera	2	Sólo se ha hecho la de primavera porque en otoño no se convocó.	
Ayuntamiento de Daimiel	Día contra la violencia de genero Día de igualdad de la mujer Pleno escolar municipal. Jornada polideportiva Juan D´Opazo	4		
AMPA	Navidad	4		
	Carnaval	4		
	Jornadas culturales	4		
	Graduaciones	4		
	Fin de curso	4		

OTRAS COLABORACIONES	Diputación Provincial: Paseos Escolares			
-----------------------------	---	--	--	--

Valoración: Nada 1- Poco 2- bastante 3- Mucho 4.

En el presente curso se ha continuado llevando a cabo la coordinación con todos los centros de Educación Primaria de la localidad (públicos y concertados). También con las Escuelas de Educación Infantil y el I.E.S “Ojos del Guadiana” para la transición entre etapas. Con este motivo se ha realizado una visita a dicho I.E.S. por parte de los alumnos para conocer las instalaciones y se han mantenido reuniones con el Jefe de Estudios y entre los orientadores de ambos centros.

- Reuniones informativas de los profesores de primero de la ESO con el jefe de estudios de nuestro centro y el tutor de esos niños del año pasado, para informar de los resultados de las evaluaciones para analizar el rendimiento de los alumnos y acercar metodologías.

- Reunión con la concejala de educación y representantes de otros centros para programar actividades de fomento de la lectura, como por ejemplo la actividad relacionada con la escenificación de algunos pasajes del “Quijote”, actividades de otoño, el Concurso de Pintura Local “Juan D’Opazo”, etc.

- Con otros centros educativos

Ayuntamiento: se ha participado en cuantas actividades nos han propuesto y hemos considerado conveniente: exposiciones, concursos, talleres... La relación ha sido cordial y eficaz.

Con la A.M.P.A.

En todo momento hemos contado con su apreciada colaboración en las actividades y talleres programados: Reyes Magos, desayuno navideño, y Semana Cultural entre otras acciones. Al igual que en cursos anteriores, han realizado una excelente labor.

Con las familias

En general, la mayoría de las familias han asistido a las reuniones grupales e individuales programadas por las tutorías.

Destacar la gran involucración que han tenido estas familias durante los pocos momentos de confinamiento: ayudando a los alumnos que han estado confinados en labores como las conexiones a través de la plataforma Educamos CLM, envío de tareas, visionado de blogs docentes, etc.

I.e) Planes y programas institucionales de formación

Actuaciones/Objetivos	Valoración(1)	Causas de no cumplimiento	Propuestas de Mejora
Formación para la adquisición del grado B1 en digitalización	2		Simplificar las demandas requeridas para obtener dicho grado.
Apps on line	4		Dar más tiempo para poder desarrollar este tipo de formación.
Valoración: Nada 1- Poco 2- bastante 3- Mucho 4.			

**II.2.- Valoración de:
II.1.a) La coherencia de las actuaciones realizadas con el logro de
los objetivos propuestos en la PGA.**

Podemos afirmar que durante todo el curso, todas las actuaciones realizadas en el proceso de E/A del alumnado han tenido siempre como referencia los objetivos propuestos en la PGA de este curso escolar.

Se han alcanzado estos objetivos en la mayoría de los casos. Su grado de consecución ha variado en función de la complejidad que han tenido.

Es un proceso continuo y largo para el que necesitamos la ayuda de toda la comunidad educativa.

**II.1.b) Los logros y dificultades encontradas en el desarrollo de las
actuaciones programadas.**

En los apartados previos, se han analizado los distintos ámbitos, así como actuaciones asociadas a los mismos.

**II.2.- ACTUACIONES DE FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y
CIENTÍFICA.**

A lo largo del curso 22/23, y siguiendo la línea continuista del curso previo, hemos desarrollado los módulos formativos propuestos desde el Centro Regional de Formación del Profesorado encaminados a conseguir la titulación correspondiente al nivel B1 de digitalización.

El nivel B1 se ha dividido en tres módulos diferenciados para alcanzar distintas capacidades en cada uno de ellos, y el curso anterior, realizamos el módulo A, durante el presente curso hemos realizado los módulos B y C.

Cabe señalar que el 92% del profesorado ha participado y superado ambos módulos así como el módulo A en el curso 21/22, por lo que dicho porcentaje de maestros ha logrado el nivel de digitalización correspondiente al B1.

El hecho de centrarnos en finalizar la formación correspondiente al nivel B1 de digitalización ha provocado que no hayamos ampliado la acción formativa, si bien al realizar el último módulo, hemos ampliado horizontes conociendo aplicaciones on line que a su vez nos han permitido profundizar en la línea que se había establecido en el centro desde mi llegada como director, es decir el uso de herramientas digitales como complemento a herramientas más tradicionales. Concienciando de que ambas líneas son complementarias y no excluyentes.

III.- ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

III.1.- Análisis de los aspectos organizativos generales

A principio de curso se estableció una planificación anual de las diferentes reuniones que han de llevarse a cabo en el centro. Ésta tenía carácter flexible para poder adaptarse a las necesidades del día a día. Ha sido preciso hacer algunas modificaciones en las fechas programadas, si bien grosso modo, se ha seguido dicho calendario.

III.2.- Análisis de la funcionalidad de:

III.2.a) El horario general del centro y de los criterios utilizados para su elaboración.

El horario del Centro es de jornada continuada de 9 a 14 horas.

Las horas de obligada permanencia del profesorado han sido:

- De lunes a jueves: de 14 a 15h.
- Durante los meses de septiembre y junio el horario ha sido de 9:00 a 13 horas para el alumnado y de 9:00 a 14:00 para el profesorado.

El horario general del Centro, dentro del modelo de jornada continuada, sigue siendo el más votado por el claustro y desde nuestro punto de vista, adecuado para un mejor cumplimiento de las competencias atribuidas al Centro y para la consecución de sus objetivos educativos. En cuanto a los criterios pedagógicos empleados en la elaboración del horario del alumnado para las dos etapas, la valoración es positiva.

El horario complementario docente ha demostrado su eficacia, por cuanto ha facilitado la coordinación docente, ha favorecido el trabajo de Claustro permitiendo el desarrollo de sus sesiones en un horario lo suficientemente extenso y adecuado para la deliberación y toma de decisiones; ha propiciado el desarrollo y la participación en actividades de formación dentro del propio Centro (seminario); finalmente, ha facilitado la asistencia de las familias a las reuniones de tutoría con el profesorado, especialmente la de aquellas con varios hijos en el Centro.

III.2.b) Los horarios del alumnado y de los criterios utilizados para su elaboración.

Criterios utilizados para distribuir las enseñanzas en Educación Infantil

Los criterios pedagógicos que se han tenido en cuenta para distribuir las enseñanzas en Educación Infantil han sido los siguientes:

- La adecuación a sus necesidades y el respeto a los ritmos individuales y a los procesos madurativos en estas edades.
- La oferta, a lo largo de la jornada escolar, de tiempos para la acción, para el juego, para la experimentación, para el encuentro y la relación, de forma que el niño desarrolle al máximo todas sus potencialidades.
- Dotar a la jornada escolar de unas secuencias repetidas, no rígidas (rutinas), que ayuden a los niños a estructurar su vida cotidiana, a ordenar la realidad que le rodea y a interiorizar unos marcos de referencia temporales con los que podrá organizar mejor su actividad y relaciones.
- Compaginar las actividades que exigen una mayor atención y esfuerzo mental con aquellas otras que se basan en la manipulación o el movimiento; las de libre elección con otras dirigidas por la maestra; las de carácter individual con las de realización colectiva; teniendo en cuenta en todo momento los ritmos individuales y los índices de fatiga.
- Procurar no segmentar la globalidad del niño, por lo que no tiene sentido en estas edades organizar el tiempo por materias, sino en momentos que tengan un hilo conductor, una continuidad (proceso de globalización), que le permitan madurar y abordar, posteriormente, aprendizajes más diferenciados (proceso de descentración).
- Cuidar de forma especial determinados momentos: periodo de adaptación, la llegada diaria al aula, la despedida, la incorporación después de vacaciones o de una enfermedad, el día de cumpleaños, etc. puesto que tienen gran relevancia en la vida del niño.

Criterios utilizados para distribuir las enseñanzas en Educación Primaria

Los criterios pedagógicos se han adaptado a aquellos recogidos en el PEC teniendo en cuenta, en general, en su elaboración los siguientes aspectos:

La confección final del horario será competencia de cada tutor/a en coordinación con el Jefe de Estudios y los demás tutores/as del Ciclo o nivel.

El jefe de estudios establecerá con antelación los horarios de los especialistas, teniendo en cuenta, entre otros, los aspectos siguientes:

- La intervención del menor número de posible de profesores en cada uno de los grupos, sobre todo en los niveles más bajos.
- La no coincidencia de más 3 sesiones con especialistas en el mismo día.
- Las clases de Educación Física se impartirán, según las necesidades y disponibilidad de personal, dando siempre preferencia para las mejores horas a los alumnos de niveles

CENTRO: CEIP ALBUERA

inferiores.

El área de valores sociales y cívicos será impartida, siempre que sea posible, por el propio profesorado tutor. Los horarios se confeccionarán lo más similares posibles en todos los niveles y grupos paralelos, posibilitando la organización de refuerzos.

El profesorado, preferentemente, del mismo nivel o ciclo serán los que realicen refuerzo en Lengua y Matemáticas al alumnado con retraso escolar durante la hora en que sus compañeros están impartiendo esa misma área. Ocasionalmente, se determinará reforzar otras áreas con aquel alumnado que necesite unas respuestas educativas especiales. Para la confección de horarios se tendrá presente, siempre que sea posible, la curva de rendimiento del alumnado según las horas, situando aquellas áreas que implican un mayor esfuerzo en el margen horario de máximo rendimiento.

Elaborar los horarios de nuestro colegio encierra una dificultad añadida al compartir maestros especialistas con otros centros. Este hecho hace que se condicione mucho la confección de los mismos.

III.2.c) Los agrupamientos.

En nuestro centro los agrupamientos se hacen por edades.

III.2.d) La distribución de los espacios

En Infantil las clases se han distribuido de la siguiente manera:

Zonas de juego claramente delimitadas.

Zonas comunes como el corro o asamblea.

Zonas de trabajo individual.

El patio es arenero y de uso exclusivo de E. Infantil. Es un espacio bastante reducido y en caso de lluvia los niños tienen que ir a un porche pequeño y con escaleras.

Los aseos se comparten con Primaria.

De forma general, la distribución de espacios ha sido correcta y adecuada. Cada grupo de alumnos ha contado con un aula propia para la realización de las distintas tareas escolares.

También hemos contado con un aula propia para los especialistas de PT y AL, aunque el espacio para esta última especialidad es muy reducido.

Para impartir el área de valores, nos hemos servido de espacios comunes que hay en el centro: Biblioteca, sala de profesores, etc.; espacios que han sido higienizados tras cada grupo que ha pasado por dichos espacios.

Valoramos la organización de los espacios del Centro de forma adecuada, coherente y adaptada a las características de nuestro centro educativo.

IV.- ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

IV.1.- Análisis de la programación anual de actividades complementarias y extracurriculares y del Plan de actividades extracurriculares

Las actividades complementarias y extracurriculares se han desarrollado con la normalidad que la nueva situación ha permitido. Muchas actividades que se han desarrollado otros años no se han podido realizar por la pandemia. Aunque a lo largo del año y con la relajación de las medidas se han ido realizando más y con mayor normalidad

Se han llevado a cabo aquéllas que se ha considerado adecuadas para enriquecer las programaciones didácticas. Muchas de ellas son organizadas por diferentes sectores de la comunidad educativa, estrechando así lazos de colaboración.

Reseñar también que algunas actividades (como por ejemplo las excursiones) no estaban plasmadas en la Programación General Anual, por lo que para proceder a su ejecución fue necesario convocar al Consejo Escolar para proceder a su aprobación previa para poder llevarlas a cabo.

Actividades extraescolares realizadas	Nivel	Valoración
Conmemoración de los Derechos del Niño: Kilómetros de Solidaridad (Save the Children)	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Navidad: Concursos de Belenes Navideños. Festival Navideño	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Jornada por la Paz y la No Violencia.	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Celebración del Día del Libro. Lectura de poemas, cuentos y citas.	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
IV Encuentro: En un lugar de mi cole. Encuentro literario de ámbito local.	6º Curso	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Semana Cultural	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Visitas al Parque de Las Tablas.	6º curso	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Carnaval. Trabajos en clase.	Infantil y Primaria	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Fiesta de despedida de 6º	6º	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Fiesta de "Bienvenida" a los niños de 3 años	Infantil	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Ceremonia de Graduación de 5 años	Infantil	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Programa "Consumo de fruta en la escuela"	Primaria	<u>0</u> , 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Excursiones del tercer trimestre	Todos	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Fiesta del agua	Infantil	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Puertas abiertas IES	6º	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Charla IES	6º	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Visita "Motilla del Azuer"	5º	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>
Día de la Educación Vial	1º	0, 1, 2, 3, <u>4</u> , <u>5</u>

Día de la Mujer Trabajadora	1º , 2º y 4º	0, 1, 2, 3,4,5
Concurso "Juan D'Opazo"	Todo el colegio	0, 1, 2, 3,4,5
Actividades Halloween"	3º y 4º	0, 1, 2, 3,4,5
Taller Programa "Tu cuentas"	4º, 5º y 6º	0, 1, 2, 3,4,5
Plan Director (Guardia Civil)	5º y 6º	0, 1, 2, 3,4,5

IV.2.- Análisis de:

IV.2.a) La actuación de los responsables de su realización y evaluación.

Valoramos de manera muy positiva la actuación de los responsables de las mismas en aquellas actividades que se han podido realizar.

En general la implicación del profesorado así como de los distintos miembros de la comunidad educativa en las diversas actividades que se han llevado a cabo ha sido de sobresaliente, destacando la voluntad para realizarlas de forma responsable dadas las circunstancias que aún nos acompañan.

IV.2.b) El grado de implicación del profesorado.

El claustro se ha implicado de forma muy satisfactoria para conseguir que dichas actividades resulten lo mejor posible adaptándose a la realidad existente, aportando propuestas de mejora cuando se ha creído necesario.

IV.2.c) El coste económico.

En las actividades que se han podido desarrollar, los alumnos han tenido que costear nada. Siendo ese coste asumido por el centro.

En actividades como las excursiones, los alumnos han tenido que costear gran parte de los gastos, si bien también se ha contado con una cierta cantidad económica que ha aportado la AMPA (para gasto de autobuses).

V.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

V.1.- Análisis del rendimiento escolar del alumnado desglosado cursos, niveles y asignaturas.

EDUCACIÓN INFANTIL

Área	E.I. 3 a.	E.I. 4 a.	E.I. 5 a.
% de alumnos E. Positiva en Conocimiento de sí mismo y autonomía personal	100%	100%	100%
% de alumnos E. Positiva en Conocimiento e interacción con el entorno	100%	100%	100%
% de alumnos E. Positiva en Lenguajes: comunicación y representación	100%	100%	100%

EDUCACIÓN PRIMARIA. Evaluación final

	1º	2º	3º	4º	5ºA	5ºB	6º
% de alumnos e. positiva en C. Naturales		100%		100%			87,5%
% de alumnos e. positiva en Conocimiento del Medio	100%		100%		83,3%	85,7%	
% de alumnos e. positiva en C. Sociales		100%		100%			91,7%
% de alumnos e. positiva en Lengua	100%	100%	100%	92,9%	100%	88%	87,5%
% de alumnos e. positiva en Matemáticas	100%	100%	100%	100%	100%	88%	87,5%
% de alumnos e. positiva en Inglés	100%	100%	100%	100%	100%	85,7%	83,3%
% de alumnos e. positiva en E. Artística	100%	100%	100%	100%	100%	92,9%	95,8%
% de alumnos e. positiva en E. Física	100%	100%	100%	100%	100%	100%	94,4%
% de alumnos e. positiva en E. Valores Cívicos y Éticos		100%		100%	100%	100%	100%
% de alumnos e. positiva en Religión	100%	100%	100%	100%	100%	100%	93,8%

CENTRO: CEIP ALBUERA

Con los alumnos que no han alcanzado los objetivos se ha realizado adaptaciones metodológicas y se han elaborado Planes de Trabajo. También se han establecido diferentes refuerzos con aquellos alumnos que no han alcanzado objetivos a lo largo del curso.

Los resultados, por tanto, reflejan un alto porcentaje de alumnado con evaluación positiva en todas las áreas, alrededor del 96%, siendo también muy altos el porcentaje de alumnado que alcanza los objetivos en las diferentes áreas.

No hemos tenido ningún alumno repetidor en todo el centro que unido al alto porcentaje de aprobados nos hace de estar muy satisfechos con los resultados obtenidos.

Haciendo un resumen por cursos la situación ha quedado como sigue:

Infantil:

La valoración es positiva. A nivel general se han alcanzado los objetivos propuestos para cada uno de los niveles. Destacamos la implicación, ayuda e información del orientador en aquellos casos que se le ha requerido

Consideramos importante dotar las aulas de materiales didácticos y manipulativos que permitan reforzar los aprendizajes.

1º de Primaria

El resultado obtenido ha sido positivo. La mayor parte del alumnado ha superado con bastante nivel todas las áreas curriculares y han promocionado el 100 por 100 del alumnado con todas las áreas superadas.

En el grupo hay que destacar cinco alumnos que tienen nivel bastante alto y por otra parte cuatro que el Lengua han necesitado de adaptaciones metodológicas para adaptarle las pruebas a las dificultades que tenían con la lectura comprensiva.

Un alumno ha seguido un plan de trabajo que ha requerido una adaptación muy significativa.

Sería importante seguir trabajando la autonomía y las habilidades sociales

2º de Primaria

En general los resultados han sido positivos. La mayoría del alumnado ha superado con bastante buen nivel todas las áreas.

Hay un grupo de alumnos que destaca con notables y sobresalientes, trabaja con autonomía y asimila muy bien los contenidos nuevos. Hay un grupo intermedio que supera el nivel competencial sin problema aunque con las calificaciones obtenidas son algo más bajas y el ritmo de trabajo es más lento y por ultimo hay un pequeño grupo que presenta mayor dificultad en general, pero que con esfuerzo, apoyo del TT y con el refuerzo del Plan de éxito educativo han conseguido un buen nivel, aunque en algunas áreas haya sido básico.

CENTRO: CEIP ALBUERA

3º de Primaria

El resultado obtenido en 3º de Primaria ha sido muy positivo a pesar de las dificultades encontradas.

Este curso el área de Matemáticas nos ha resultado bastante complicado ya que el libro presentaba gran cantidad de problemas bastante tediosos a la hora de resolver y pocos ejercicios que se resolvieran de forma mecánica, lo que ha saturado a los alumnos y desmotivado en diversos momentos. En Lenguaje y Conocimiento del Medio no se han presentado problemas

A pesar de todo esto, el 100% de los alumnos supera todas las asignaturas y consigue todos los objetivos establecidos. No hay alumnos con necesidades educativas especiales.

4º de Primaria

Valoración muy positiva del proceso de enseñanza-aprendizaje. Todo el grupo promociona con una calificación global positiva, a excepción de un alumno en el área de lengua por dificultades en la lecto escritura.

Es un grupo cohesionado y con alta motivación hacia el trabajo escolar.

5º A de Primaria

5º B de Primaria

En general los resultados han sido muy positivos. Hay dos alumnos que presentan más dificultades y promocionan de nivel con áreas suspensas (cada uno por distintos motivos).

Se recomienda que el próximo curso sean receptores de refuerzos o apoyos con el fin de evitar malos resultados.

En definitiva, los alumnos han alcanzado los objetivos planteado para el nivel curricular de referencia de forma satisfactoria.

6º de Primaria

Resultados dispares dentro del mismo curso, hay un grupo de 10 alumnos con excelentes resultados donde todas las notas oscilan entre el notable alto y el sobresaliente, luego tenemos un grupo de otros 10 alumnos que consiguen los objetivos educativos de manera más ajustada y por último 4 alumnos que no alcanzan los objetivos educativos correspondientes a 6º curso, la totalidad de los 24 alumnos promocionan a 1º curso de la ESO ya que los alumnos que promocionan con áreas suspensas ya ha repetido algún curso a lo largo de la etapa de Educación Primaria.



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023



CENTRO: CEIP ALBUERA

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
Servicio Periférico de Educación, Cultura y Deportes
Inspección de Educación
MEMORIA ANUAL
CURSO: 2022/2023

I.-ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO**VI.1.- Balance económico de gastos e ingresos.**

Los gastos realizados durante el primer semestre de 2023 en el apartado de gastos operativos es acorde al presupuesto programado, aún nos queda recibir parte del dinero correspondiente al funcionamiento operativo del centro, concretamente el 60%. Donde no hemos realizado prácticamente ningún gasto es en el apartado de equipamiento deportivo debido a que aunque recibimos el dinero en el centro aún no se ha terminado la obra correspondiente a la nueva aula deportiva y por tanto no sabemos todavía que material necesitaremos adquirir, suponemos que en septiembre la construcción estará finalizada y procederemos a los gastos oportunos con la partida presupuestaria pertinente.

VI.2.- Grado de coherencia entre el gasto ejecutado y los objetivos previstos en la PGA.

En lo referente al mantenimiento operativo del centro podemos considerar que el grado de coherencia es correcto y que estamos dentro de los parámetros razonables para poder continuar haciendo frente a los gastos habituales; si bien habrá que controlar los gastos de fotocopiadora para tratar que los gastos entren dentro de lo presupuestado.

En este año se había presupuestado una cantidad para la adquisición de un panel digital y se nos ha indicado que no lo hagamos puesto que la Consejería va a dotar a los centros de equipos de este tipo, con lo cual la diferencia entre lo presupuestado para Mobiliario y Equipo tiene una diferencia muy grande.

A principio de año y dadas las circunstancias de la pandemia, no sabíamos si se iban a realizar excursiones, y no se presupuestó ninguna cantidad para ellas; con lo cual hay una diferencia obvia entre lo que no se presupuestó y la cantidad destinada a ellas, si bien, lo gastado ha sido ingresado por las familias, con lo cual nuestro presupuesto no sufre diferencia alguna.

Se nos ingresaron 6000€ para material para Educación Física que aún no se ha utilizado, dado que tenemos pendiente la construcción de un aula deportiva para el Centro y no contamos con un lugar donde almacenar este material.

VI.3.- Valoración de los criterios utilizados en la elaboración del presupuesto.

Los criterios utilizados para la elaboración del presupuesto son correctos, pues se tiene en cuenta los datos de los años anteriores para elaborarlo y se consideran cuáles son los gastos habituales y cuáles podrían ser los gastos que no entrarían en esta categoría.

VII.-EVALUACIÓN INTERNA

VII.1.- Informe del proceso de evaluación interna.

La evaluación interna ha tenido en cuenta los diferentes ámbitos, dimensiones y subdimensiones correspondientes con el tercer curso de mandato del equipo directivo. Así

mismo hemos tenido presentes los aspectos señalados desde el servicio de inspección educativa.

Se adjunta como anexo los ámbitos, dimensiones y subdimensiones evaluados para este curso 22/23.

VII.2.- Grado de participación del profesorado, y del alumnado.

El grado de participación del profesorado en la Evaluación Interna consideramos que es suficiente, pero el formato de la recogida de datos acerca de esta evaluación no nos parece el más adecuado, por considerarlo complicado y poco funcional.

VIII.- INFORME SOBRE LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CONVIVENCIA

La convivencia en el Centro se lleva a cabo desde el respeto a las normas que se trabajan en el Plan de Acción Tutorial, acorde con el PEC y las NCOF.

La Comisión de Convivencia se reunió a final de curso concluyendo que la ausencia de conflictos ha sido la tónica general sin incidentes de gravedad.

Se valora muy positivamente el hecho de que la Comisión de Convivencia no se haya tenido que reunir para abordar ningún tema concreto, ya que eso indica que el nivel de convivencia entre los miembros de la comunidad educativa se puede calificar de muy buena.

IX.- INFORME SOBRE EVALUACIÓN 3º E. PRIMARIA

No se ha realizado este año.

X.- INFORME SOBRE EVALUACIÓN 6º E. PRIMARIA

No se ha realizado este año.

XI.- INFORME PROGRAMA COORDINACIÓN PRIMARIA SECUNDARIA

Este curso 22/23, el IES Ojos del Guadiana, ha sido el encargado de coordinar el programa de transición entre las etapas educativas de Primaria y Secundaria. Se llevó a cabo una reunión inicial con presencia de los centros educativos de dichas etapas y de

CENTRO: CEIP ALBUERA

inspección educativa (Dña. M^a Jesús Sánchez Cifuentes) en la cual se acordó un calendario de reuniones para las distintas áreas implicadas en el programa de transición. Los centros se comprometieron a nombrar un responsable de área para asistir a reuniones presenciales para desarrollar la coordinación.

Se han llevado a cabo tres reuniones presenciales por cada área para poner en común aspectos como los contenidos y la metodología a abordar. Dichas reuniones son útiles en el sentido que sirven para unificar criterios en aspectos tan importantes como son los mencionados anteriormente.

Otra actuación que se ha llevado a cabo ha consistido en una reunión mantenida en nuestro centro educativo. Dicha reunión fue destinada a las familias junto con el servicio de orientación y la jefatura de estudios del IES Ojos del Guadiana, con el fin de transmitir información de primera mano y también sirvió para resolución de dudas que tenían las familias. Como comentario adicional señalar lo oportuno de esta reunión pues sirvió para dar mayor confianza a las familias en el proceso de transición a la siguiente etapa educativa.

Finalmente, y tras el periodo lectivo, nuestro centro ha mantenido una reunión con orientación y jefatura de estudios del IES Ojos del Guadiana para realizar un análisis más exhaustivo de cada uno de los alumnos y alumnas que asistirán a dicho IES el próximo curso.

Desde nuestro punto de esta última reunión es muy positiva, pues además de aportar un informe objetivo de cada alumno, transmitimos una información más concreta y fidedigna atendiendo a los requerimientos del IES pertinente.

II. PROPUESTAS DE MEJORA

XII.1.- Propuestas de mejora para incorporar en la PGA del próximo curso

Propuestas de mejora para confeccionar la PGA del próximo año.

Seguir potenciando entre las familias el uso de la plataforma Educamos como vía de comunicación oficial y prioritaria.

Dejar de entregar las notas en papel y utilizar en su lugar la plataforma Educamos CLM.

Reapertura de la anteriormente llamada aula Althia con los portátiles que este año se han estado poniendo a punto.

Que todo el personal docente del centro conozca las diferentes situaciones que se produzcan en el aula: alumnado con necesidades de inclusión educativa, alumnado con enfermedades crónicas, alumnado con problemas de conducta.

Priorizar por parte del Equipo de Orientación, la atención temprana cuando se detecte alguna dificultad en el alumnado de Ed. Infantil. Así mismo, que en la información se marquen pautas de tratamiento educativo y que se extienda a los especialistas del Equipo Docente.

Priorizar los apoyos de PT y AL en el 1º nivel para favorecer la adquisición de la lectoescritura como base para seguir adquiriendo nuevos conocimientos.

Intentar en la medida de lo posible los apoyos en los horarios de las áreas de Lengua y Matemáticas.

No dejar de realizar como se ha estado haciendo hasta ahora la coordinación inicial para facilitar el tránsito del alumnado de educación infantil a primaria.

En los cursos de 1º y 2º de Educación Primaria se considera muy importante que haya un tutor o tutora a tiempo total en las áreas troncales en cada curso, para así poder establecer un seguimiento adecuado del funcionamiento de la clase.

Revisar la organización de las sesiones de evaluación, para que no sean meros encuentros del equipo docente para comentar resultados, sino un momento de reflexión sobre avances, dificultades y, sobre todo BÚSQUEDA DE PROPUESTAS, SOLUCIONES, HERRAMIENTAS, etc. que le den funcionalidad a la evaluación

Potenciar la realización de proyectos de trabajo en el aula.

Ampliar la formación de los paneles digitales instalados en las clases.

XII.2.- Propuestas de mejora a la administración

Propuestas de mejora a la administración.

La limpieza del centro en su parte exterior es deficitaria. La pista, los huecos que quedan entre los setos, los porches están siempre sucios dando una mala imagen del colegio

Continuar para el próximo curso con el programa Plan de Éxito Educativo

Valorar la reducción de ratios en los grupos numerosos, ya que el proceso de E/A es más fructífero.

Disminuir la tarea administrativa.

Mejora de la pista polideportiva, así como la de su valla.

Acondicionar los baños de los alumnos de la planta baja con el fin de adaptarlas a los alumnos de E. Infantil y primer ciclo y además mejorar la privacidad de los mismos.

Ampliar los recursos personales: más horas de P.T. y A.L. y orientador/a.

Una vez informado un primer documento de trabajo a toda la Comunidad Educativa, recogida sus propuestas de mejora y evaluado definitivamente por el Claustro y el Consejo Escolar en reuniones ordinarias; el 30 de junio de 2023, el Director del centro aprueba definitivamente esta Memoria Anual.

El Director



Fdo.- Fernando León Moreno

MEMORIA EOA

**CURSO
2022/
2023**

CEIP ALBUERA

ANEXO

MEMORIA EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO CURSO 2022- 2023.

A.1. Funcionamiento, organización de infraestructuras y recursos y coordinación interna del EOA

Área	Actuación	Breve descripción	Dificultades encontradas	Propuestas de mejora
Equipo de Orientación y Apoyo	Organización y funcionamiento	<p>Formado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PT a tiempo completo. - Orientadora a tiempo parcial - AL (compartida con el CEIP: Calatrava). <p>Bien dotado de recursos didácticos específicos y recursos especiales; tanto orientadora como maestros especialistas disponen de un espacio propio para el desempeño de sus funciones. El despacho orientación es compartido con profesorado de Religión.</p>	<p>Asistencia al Centro, sólo 2 días y medio por semana, lo que dificulta la actividad orientadora. El objetivo prioritario de atender todas las demandas de E. Psicopedagógica y dar respuesta educativa ajustada a barreras y potencialidades de aprendizaje se ve mermado por la escasez de tiempo, habiendo concluido las demandas prioritarias y habiendo quedado pendientes 2 evaluaciones psicopedagógicas</p> <p>Las sesiones de AL en dos medias mañanas no permite dar la respuesta necesaria a alumnado con Trastornos Graves del Lenguaje y la Comunicación.</p>	<p>Aumentar el horario de la orientadora en el centro educativo.</p> <p>Aumentar las sesiones de asistencia de AL a nuestro Centro, que sólo cuenta para atender al alumnado con trastornos graves /alteraciones de lenguaje cinco sesiones semanales distribuidas en dos medias mañanas, al menos una mañana más (3 sesiones); sólo de este modo podrán recibir más sesiones semanales los alumnos con trastornos graves de la Comunicación y dificultades en el desarrollo del lenguaje con recurso de AL para el curso 2023-2024</p>

Coordinación interna	La coordinación se lleva a cabo emanalmente, los jueves en horario de 14:00 a 15:00 horas. Además se han utilizado otros momentos para tal efecto, dependiendo de las necesidades que han ido surgiendo.	La convocatoria a ocasional de otras reuniones o claustros en jueves, ha variado la coordinación del EOA programada, demorándola quince días	En la medida de lo posible evitar convocar otro tipo de reuniones y claustros en hora de coordinación del EOA
Coordinación con Equipo	La coordinación equipo directivo y orientadora ha sido periódica y siempre que han surgido	Disponer de información de actividades	Procurar tras la celebración de claustros de

	Directivo	<p>situaciones susceptibles de atender. El equipo directivo ha tenido en cuenta a los miembros del EOA en la toma de decisiones que les competen.</p> <p>Se ha informado a Jefatura de Estudios de la evolución y seguimiento de los ACNEAEs y se ha colaborado en actualización de datos de alumnado solicitados por administración educativa.</p>	<p>complementarias por el centro u otras instituciones, que pudiesen modificar en el horario habitual de atención al alumnado por PT, ALy Fisioterapeuta, para reestructurar con tiempo las sesiones de trabajo previstas.</p>	<p>Informar de la organización, horario y días de estas actividades, al profesorado no adscrito al Centro, cuando dichas actividades se percutan en sus horarios de atención al alumnado habituales.</p>
	Evaluación	<p>La evaluación de las actuaciones del EOA se ha llevado a cabo de manera participativa y de forma continuada, quedando reflejada en la presente memoria.</p>		

A.2 Asesoramiento y colaboración en el diseño y desarrollo de las medidas de Atención a la Diversidad del Centro por parte del EOA

Área	Actuación	Breve descripción	Dificultades encontradas	Propuestas de mejora
Medidas y actuaciones de Inclusión Educativa de Centro	Colaboración otros Centros, servicios socio-sanitarios e instituciones del entorno	<p>Coordinación con Servicios sociales trimestrales para seguimiento de alumnado en desventaja sociocultural.</p> <p>Se ha participado en todas las reuniones de la Comisión de Absentismo Local convocadas con actuaciones preventivas y de intervención de absentismo en coordinación con J.E y responsable de tutoría, en su caso.</p> <p>Se ha mantenido coordinaciones con USMIJ, Cruz Roja, ONCE, CDIAT y Logopedas que atienden a alumnado del Centro.</p> <p>Coordinación mensual con Departamentos de Orientación de IES y EOA de CEIPs de la localidad y zona cinturón localidades Ciudad Real.</p>	<p>Las medidas para disminuir el absentismo con etnia gitana surten efecto sólo de forma eventual, cuando las familias firman la comparecencia de entrevista contutor para informar del deber de asistencia regular a clase.</p>	<p>Desde inicio de curso cuando se superen el 20% de faltas no justificadas, inmediatamente citar a familia para confirmar su comparecencia, comunicar situación a servicios sociales para seguimiento y ante nueva inasistencia periódica, volver a citarlas inmediatamente dejando constancia en la plataforma institucional EducamosCLM.</p>

Medidas de inclusión educativa de aula, individualiza	Identificación de alumnado	Se han realizado las evaluaciones psicopedagógicas propuestas. <u>E. Infantil :</u> Valoración de 2 niños derivados	La dedicación horaria de lOrientador en el centro repercute en poder realizar actuaciones de aplicación de	Agotar siempre en primer lugar todas las medidas inclusivas de Centro y Aula, y en caso de derivar a orientadora a
--	-----------------------------------	--	--	--

<p>das y extraordinarias:</p> <p>Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo</p>		<p>por Atención Temprana con retraso simple del lenguaje y en previsión para atender por la especialista en AL (uno de ellos asistirá al CEIP Calatrava)</p> <p>Dos evaluaciones logopédicas en 2ºEI, una de ellas ha requerido orientaciones y pautas a la familia.</p> <p>Una evaluación psicopedagógica en 2º E.I. y 1 revisión psicopedagógica por paso a primaria en 3º E. I.</p> <p>Un alumno de 1ºE.I.con hemiplejía y desconocimiento del idioma.</p> <p>Un alumno de 1º EI sin evaluar por deseo de la familia.</p> <p>.</p> <p>En E. Primaria: 1ºEP: Evaluación psicopedagógica de un alumno 2ºEP: Valoración de 1 alumno por dificultades en la lectura 3ºEP: Valoración de 1 alumno por dificultades en comprensión lectora. 2 revisiones psicopedagógicas Seguimiento de los alumnos con PT y AL. Apoyos dentro del aula.</p> <p>En las sesiones de evaluación de cada curso se propone para el inicio del curso 2023-2024: 1º EI: observar 2 posibles casos de intervención de AL y PT 2ºEI: seguimiento de 1 alumno en PT y AL. Y evolución del resto a nivel del lenguaje. Reunión EOA con madre alumno. 3ºEI: seguimiento de 2 alumnos PT y AL E. Primaria: .1ºEP: Seguimiento de hermanos con PT y AL 2ºEP: Una alumna con PT y seguimiento de PT, AL y Fisioterapeuta para 1 alumno ACNEE 3ºEP: Seguimiento de 3 alumna con PT 4ºEP: Apoyo al alumnado con dificultades en el proceso de enseñanza aprendizaje.</p>	<p>programas de éxito escolar con talleres de hábitos de estudio y TTI a partir de 3ºEP .</p>	<p>alumnado para Evaluación Psicopedagógica y/o logopédica, previamente citada familia por escrito para que su conformidad, tal y como recoge el Decreto 85/2018 de Inclusión Educativa y la resolución 26/01/2019 que regula medida sin inclusión individualizadas y extraordinarias</p> <p>Que se asuma como requisito necesario para iniciar evaluaciones logopédicas y psicopedagógicas, cumplimentar las hojas de demanda procurando rellenar todos los apartados que contienen.</p>
--	--	---	---	---

		<p>5ºEP:Seguimiento de un alumno con apoyo de PT</p> <p>Otras actuaciones:</p> <p>1. Se ha realizado coordinaciones periódicas con alumnos derivados a USMIJ y alumnos que asisten a servicios externos tanto a terapia psicológica como a servicios de logopèdca del SESCAM</p> <p>3. Seguimiento mediante informes escritos para los Servicios Sanitarios y/o coordinaciones telefónicas de USMIJ con distintos alumnos</p> <p>4. Se ha mantenido coordinaciones de EOA con Logopedas de Clínicas privadas y/o ayuntamiento de todo alumnado atendido por ellas.</p> <p>5. Se han mantenido reuniones con servicio externo de atención al alumno de 1º de EP.</p> <p>Además de las evaluaciones psicopedagógicas se han atendido 6 demandas de asesoramiento y orientación familias y profesorado en :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6ºEP (3 caso): orientaciones desarrollo adolescencia. - 3ºEP (3 casos): por llamadas de atención,control de la ira y comprensión lectora. - 2º EP (1 Caso): Dificultades lectura - 1º EP (1 caso): junto a tutora y EOA reunión por alumno ACNEE. - 1º EP (1 casos): uno para orientaciones a familia sobre acnee y pautas de comportamiento - 3º El: orientaciones a familia y con EOE para orientaciones a familias -2ºEl:1alumno orientaciones logopédicas <p><u>Previsiones</u> para el curso</p>		
--	--	--	--	--

		<p>2023-2024 :</p> <ul style="list-style-type: none">- Valorar 1 alumno de 1º E.I de CDIAT (Retraso del lenguaje)- evaluación psicopedagógica de alumno 3º E.P.-Alumnado de 3º E.I. con evolución del lenguaje.- -Revisión de alumno ACNEE de 3º E.I por paso a Primaria-		
--	--	---	--	--

	<p>Medidas inclusivas adoptadas</p>	<p>Las actuaciones llevadas a cabo han sido las siguientes, por orden de prioridad:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estrategias organizativas de aprendizaje: dos profesores dentro del aula al impartir refuerzo educativo, aprendizaje cooperativo, tutoría entre iguales, rincones, actividades graduadas, apoyos visuales, estaciones de aprendizaje. - Programas de detección temprana de dificultades en 3ºE.I. - Refuerzo de contenidos curriculares dentro del aula ordinaria y/o fuera. - Eliminación de barreras de acceso al currículo de comunicación y comprensión. 	<p>Insistir en la importancia de la implicación de los equipos docentes en el seguimiento de la funcionalidad o adecuación de las medidas de inclusión adoptadas, sobre todo con el alumnado que requiere medidas individualizadas, adaptaciones de acceso y extraordinarias con ACS</p>	<p>Tener en cuenta dentro del grupo-clase las medidas inclusivas individualizadas y/o extraordinarias que requiere cada alumno para superar las barreras de aprendizaje y participación.</p> <p>Que los tutores/as como coordinadores de equipo docente informen al resto</p>
	<p>Organización de la tutoría en el centro</p>	<p>Los contenidos de tutoría se han trabajado de forma transversal al currículo.</p>		

Tutoría	Alumnado	<p>Además de lo trabajado por cada tutoría con su grupo, el EOA ha participado en actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> — PTEE al IES con alumnado de 6º, visita IES, reunión con familias y D.O IES y traspaso de informe final de primaria. <p>AEI al alumnado de 3º EI en Noviembre y mayo, con los informes para profesorado y familias Adaptaciones de acceso y metodológicas en organización y presentación de contenidos como en procedimientos, técnicas e instrumentos de evaluación recogidos en los Planes de Trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programas específicos de intervención de PT, AL y Fisioterapeuta con planes de trabajo. - Medidas extraordinarias mediante ACS con planes de trabajo 	<p>Empleando materiales y de metodología adaptada a sus barreras y/o potencialidades para el aprendizaje y la participación.</p>	<p>Tener en cuenta la información verbal dada por los tutores del profesorado de los Planes de Trabajo y seguimientos realizados como de las propuestas de mejora de ajuste educativo acordadas con el EOA.</p>
----------------	-----------------	---	--	---

		<p>A todo el alumnado ACNEAE atendido por PT y/o AL se le ha realizado un Plan de Trabajo en el que se han recogido todas las actuaciones y medidas inclusivas de centro, aula, individualizadas</p> <p>y/ o extraordinarias a aplicar tras seguimientos trimestrales, así como los programas específicos de intervención y ajustes de instrumentos y procedimientos de evaluación.</p>		
	Seguimiento y revisión	<p>El seguimiento y la revisión se han realizado trimestralmente en coordinación con los responsables de las tutorías para el reajuste de la Respuesta Educativa de los Planes de Trabajo.</p>	<p>Debido a que orientadora está a tiempo parcial y AL comparte su labor con otros centros, resulta complicado convocar conjuntamente a todo el equipo docente al completo en horas complementarias para seguimiento de P.T.</p>	<p>Asistencia de todo el equipo docente al menos a inicio de curso y antes de tercer a evaluación para la revisión y seguimiento global y por áreas de P.T.</p>

	<p>Familias</p>	<p>Las actuaciones llevadas a cabo en este ámbito son:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Intervención individualizada con el alumnado con dificultades de aprendizaje, problemas emocionales con atención especializada y personalizada de PT, AL y orientadora. — Asesoramiento especializado a familias en: problemas de comportamiento; control de ira, dificultades con el proceso de E/A y hábitos de estudio; dificultades y estimulación de lenguaje, pautas educativas básicas, normas y rutinas; dificultades de lectoescritura; mejora de habilidades sociales, gestión de emociones y control de conducta y regulación emocional. — Asesoramiento sobre conclusiones y propuesta curricular derivadas de E. Psicopedagógica y/o logopédicas realizadas. 	<p>A alguna de las familias les cuesta la aplicación adecuada de orientaciones y pautas en casa lo que dificulta el adecuado desarrollo integral de sus hijos.</p> <p>Falta de tiempo de atención en el Centro para convocar y mantener más reuniones periódicas con las familias mediante Escuela de Padres</p>	<p>Aumentar la participación de las familias y concienciación de la importancia de la puesta en práctica de las orientaciones facilitadas.</p> <p>Establecer una convocatoria mensual para actuaciones y actividades de la Escuela de Padres, a nivel particular de nuestro centro o impulsando más la Escuela de Padres local con la colaboración de todos los centros educativos de Daimiel.</p>
	<p>Coordinación Equipo Docente</p>	<p>Las coordinaciones programadas se han llevado a cabo ante casos de alumnado que presenta problemáticas especiales que han interferido en el adecuado desarrollo escolar de sí mismo y del grupo clase.</p>		<p>Mantener al menos una reunión por trimestre con los equipos docentes de alumnado con NEAE</p>

Asesoramiento Especializado	Procesos de E/A	El asesoramiento del EOA en este aspecto ha tenido que ver con las demandas del profesorado relacionada con metodología apropiada y materiales específicos adaptados a las características de alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. Especialmente activa ha sido la predisposición de PT y AL en la preparación de materiales para el trabajo con este alumnado en el aula de referencia.	La evolución en los procesos de enseñanza aprendizaje se vendificultados en el alumnado con desinterés y desmotivación en los que las familias no colaboran, ni asumen la importancia de su colaboración con el colegio.	Mantener reuniones programadas confamilias mensualo trimestralmente tutor y EOA y cuando el caso lo requiera con el resto de componentes del E. docente.
		Las actividades llevadas a cabo		

	<p>Orientación académica y profesional</p>	<p>forman parte del Programa de Transición entre etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reuniones de coordinación entre orientadoras de la localidad de E..Primaria y ESO para unificar criterios metodológicos y estrategias, así como consensuar actuaciones de inclusión educativa de ajuste educativo de ACNEAEs y para la mejora del Clima de Convivencia. -Se han establecido coordinaciones con jefaturas de estudios de todos los Centros de la localidad conjuntamente con orientadoras para adopción de acuerdos comunes y posibles, sobre normas de convivencia y actuaciones acerca de Normas de Convivencia similares en todos los Centros. - Se han mantenido reuniones para previsión de ACNEES y ACNEAES entre orientadoras de primaria y secundaria, envío de informes picopedagógicos y tratamiento de estrategias específicas para el proceso de enseñanza-aprendizaje. -Visita de familias a los IES de la localidad. - Visita de los alumnos al IES "Ojos del Guadiana" al instituto para conocer instalaciones, normas de funcionamiento del centro, características de la etapa, etc, impartida por orientadora, directora y jefa de estudios del IES. - Coordinación de orientadoras, jefes estudios y jefes de departamentos del IES en segundo trimestre para seguimiento y valoración rendimiento académico del alumnado de 1º de ESO de nuestro centro. -Traspaso de información personalizada con informes de fin de etapa entre orientadores, jefes de estudio y responsables de tutorías de 6º E.P en junio. - Informes final de etapa de EP 	<p>Adaptación de Reuniones en función de la disponibilidad de los implicados</p>	<p>Organizarlo mediante recursos virtuales empleando plataformas on</p> <p>-line</p>
--	---	---	--	--

		en colaboración con el resto de orientadores de la localidad.		
		La convivencia del centro ha		

	Convivencia	sido adecuada, salvo en un curso donde se traían los conflictos del parque. Analizar la evolución, para próximo año, de los alumnos que pasan a 2º. El comportamiento dentro y fuera del centro.		Iniciar los sociogramas para mejorar de la convivencia, relación entre iguales y rendimiento escolar de los cursos.
	Organización del centro	Se ha colaborado en la organización y participación de reuniones de coordinación, tanto para los seguimientos de alumnado ACNEAE, como reuniones de coordinación de Tránsito de etapas de infantil a primaria, de primaria a secundaria y programa de prevención de dificultades en Infantil.		
	Participación de la comunidad educativa	Se ha promocionado la optimización de la coordinación tutor/familia para la prevención de dificultades de aprendizaje.	Algunas familias no llevan a la práctica las recomendaciones para mejorar el rendimiento escolar	Mayor implicación de las familias.
	Relaciones con el entorno	La apertura del centro al entorno ha sido satisfactoria. Se ha mantenido estrecha colaboración con los servicios municipales en todos sus áreas y otras instituciones del entorno (Servicios Sociales, Centro de la Mujer, Servicios Sanitarios locales, USMIJ, Atención Primaria, Neuropediatría, ONCE, Centro de Intervención familiar, CDIAT, Servicio de Logopedia del ayuntamiento, Fiscalía de Menores Entidades Externas privadas que atienden al alumno)		
	Evaluación	El asesoramiento al profesorado en este ámbito ha tenido que ver principalmente con los indicadores y procedimientos de evaluación de alumnos con Planes de Trabajo.		

Coordinación en el Marco del Plan de Orientación de Zona	Estructuras de Orientación	El orientador ha asistido mensualmente a las reuniones de Taller de Orientación en Ciudad Real. Se han mantenido reuniones periódicas de coordinación entre los orientadores de Daimiel.		
	Centros Docentes	Coordinación mediante las reuniones de orientación.	Coordinación presencial y a través de EducamosCLM	
	Otros servicios e instituciones	El EOA ha mantenido una estrecha coordinación con los servicios que atienden a alumnado del centro en horario extraescolar (Servicios Sociales, logopedas, apoyo escolar de Cruz roja, CDIAT , USMIJ. Coordinación con las escuelas infantiles para reuniones de traspaso de información de alumnado que se incorpora el próximo curso a Primero de Educación Infantil.	El traspaso de Escuelas Infantiles se ha realizado con normalidad.	
Colaboración y asesoramiento en proyectos de innovación, investigación y formación	Innovación e investigación	Realización del módulo C de digitalización Realización de un programa sobre emociones con el aula de 5º A.		
	Formación	-Hablemos de inclusión: Organización y respuesta de los equipos TEA -Neuroeducación y DUA -La educación de la inteligencia emocional. Aplicación de programas . -Bienestar y protección en centros de educativos -LOMLOE: Diseño Universal del Aprendizaje -Arasaac y AsTericGRID, Haciendo accesibilidad universal -El marco DUA en la práctica -Módulo C. Evaluación y retroalimentación para la adquisición de la competencia digital docente B1 -La orientación como elemento clave del éxito académico y profesional		

MEMORIA DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA 2022/2023

- HORARIO DEL ESPECIALISTA EN PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA (PT)

El maestro de Pedagogía Terapéutica imparte docencia a tiempo completo en el CEIP ALBUERA. El horario de atención se ha organizado en función de las necesidades y las características de cada alumno, priorizando la atención a los acnee.

- MEDIDAS DE INCLUSIÓN ADOPTADAS

Se han trabajado una serie de contenidos básicos con el objetivo de que el alumnado llegue a integrarse en el nivel de su grupo y siga el ritmo de su clase, intentando llevar a cabo el mismo trabajo que su grupo de referencia. Cuando esto no se ha alcanzado, se han realizado una serie de adaptaciones en las actividades y los materiales empleados.

Para fomentar la inclusión del alumnado, los apoyos se han realizado dentro del propio aula del alumno salvo en algunos momentos excepcionales donde alguna parte de la sesión ha requerido algún tipo de actuación o material específico. Se han combinado las horas de atención individualizada con otras sesiones conjuntas donde el alumnado pueda interactuar con otros alumnos de su grupo. Esto ha sido beneficioso como elemento motivador, para darle un modelo de trabajo al alumno y para que vaya realizando una autoevaluación de su propio progreso por comparación con el de sus compañeros.

- METODOLOGÍA

La metodología se ha ido adaptando a las características de cada alumno y ha variado en función de la edad y el curso a la que va dirigida. Así, las líneas fundamentales sobre las que se ha basado la metodología son las siguientes:

Ed. Infantil y 1er. Ciclo de EP

- Empleo de actividades manipulativas y multisensoriales
- Estrategias de aprendizaje compartidas
- Musicoterapia
- Enfoque lúdico y gamificación.
- Rutinas diarias (calendario, tiempo meteorológico, saludos, aseo...).
- Actividades y fichas adaptadas para que el alumno se integre según su capacidad en el trabajo escolar de su grupo.
- Lectoescritura: escritura en folio blanco; escritura en Mesa de Luz; tarjetas de letras; letras en imanes; lectura de pictogramas; lectura global y silábica; escritura en el ordenador; dictado guiado de letras y números; copia con modelo; repasado de grafemas con pauta punteada; alfombra de letras... Se ha llevado a cabo un Programa de Estimulación y Desarrollo del Lenguaje que ha buscado el desarrollo de estructuras mentales neuro-lingüísticas a través de la ampliación del vocabulario, el trabajo de la expresión oral y la lectura combinada de sílabas y pictogramas
- Numeración: trabajo del razonamiento lógico y el cálculo mental; regletas; cubos de conteo Mathlink; números en tarjetas; imanes; bloques lógicos; puzzles y juegos de conteo...
- Uso de las Nuevas Tecnologías: el ordenador y la Tablet, apps educativas que fomentan la creatividad, el desarrollo del lenguaje, el razonamiento lógico, el cálculo...

2º y 3er. Ciclo de EP

- Empleo de actividades manipulativas y multisensoriales; estrategias de aprendizaje compartidas; enfoque lúdico y gamificación.
- Lengua: dictado guiado; lectura comprensiva de textos cortos adaptados a su nivel; trabajo de la

ortografía; ejercicios de redacción de textos; se ha tratado de que el alumno es esfuerce en mejorar la caligrafía y la presentación de los cuadernos; trabajo de la estructuración espacial de los escritos; uso de juegos que mejoran la capacidad lingüística y la expresión oral...

- Matemáticas: trabajo del razonamiento lógico y el cálculo mental con la Tablet; uso de tablas y gráficos de referencia; fichas adaptadas de resolución de problemas; juegos de memoria; juegos de lógica; refuerzo de las operaciones básicas; uso del ordenador como elemento motivador y para el refuerzo global de los contenidos trabajados...

- **ALUMNADO QUE HA RECIBIDO ATENCIÓN ESTE CURSO POR PARTE DEL PT**

CURSO	ALUMNO	TIPO	SESIONES	OBSERVACIONES
EI 3 años:	YIS	acneae	5 sesiones	
EI 5 años:	SOO	acnee	5 sesiones	Sesiones conjuntas
	SOO	acneae	3 sesiones	
1º EP	MGCR	acnee	5 sesiones	
2º EP	AGV	acneae	3 sesiones	Sesiones conjuntas
	IPA	acneae	3 sesiones	
	COH	acneae	2 sesiones	
4º EP	MRAP	acneae	2 sesiones	
6ºEP	VSCT	acneae	3 sesiones	
	HEH	acneae	2 sesiones	

- **PREVISIÓN DE CASOS PARA EL CURSO SIGUIENTE**

(Véase Memoria del EOA)

- **EVALUACIÓN**

Se ha llevado a cabo una **Evaluación Inicial** al comienzo de curso para establecer el punto de partida y el nivel de cada alumno y evaluaciones periódicas durante el curso con el objetivo de adecuar la docencia a sus características y adaptar los materiales cuando ha habido dificultades de acceso al currículo.

Los padres han recibido un **Informe de Evaluación Trimestral** por parte del PT donde se les ha informado del trabajo realizado en el aula de apoyo, las medidas de inclusión adoptadas, los progresos y dificultades de sus hijos y orientaciones sobre cómo trabajar con ellos en casa.

Se han realizado reuniones trimestrales entre los tutores y el EOA para evaluar los estándares incluidos en los **Planes de Trabajo** de cada alumno.

- **COORDINACIÓN CON LAS FAMILIAS Y CON OTROS PROFESIONALES**

Familias: Se han llevado a cabo reuniones de coordinación periódica con las familias para dar orientaciones sobre el trabajo en casa y recoger datos acerca de la evolución del alumno.

EOA: se han organizado reuniones del EOA para coordinar las líneas metodológicas sobre las que gira nuestra intervención, resolver problemas que han ido surgiendo con el alumnado o las familias, diseñar nuevas actividades y materiales...

Tutores: gracias a que se encuentra a tiempo completo en este centro, el PT ha podido mantener una comunicación diaria con los tutores para realizar un seguimiento de la evolución del alumnado, detectar nuevas necesidades educativas, comprobar el grado de integración del alumno en su grupo de referencia...

Otros servicios e instituciones: se ha mantenido una coordinación con otros profesionales que han atendido al alumnado, como el fisioterapeuta que ha venido a nuestro centro, y con otros centros externos, como el Centro “El ángel” (Madrid) que también trabaja con uno de nuestros alumnos.

- PROPUESTAS DE MEJORA

- Sería conveniente proponer dinámicas o diseñar un Taller de Juego en los recreo para favorecer la integración de algunos alumnos en el tiempo de recreo.
- Es necesario comprar juegos y algún material nuevo para el aula de PT.
- Seguir investigando nuevas app para trabajar con la Tablet y otros recursos didácticos a través de las TIC.
- De cara al próximo curso, sería interesante mantener alguna de las sesiones de apoyo conjuntas que se han llevado a cabo este curso.
- Mantener también el Programa de Desarrollo del Lenguaje que hemos desarrollado con algunos alumnos.

MEMORIA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE 2022/2023

- HORARIO DE LA MAESTRA DE A.L.

La maestra de AL está adscrita al CEIP “Calatrava”. Itinera con otro centro de la localidad, el CEIP “Albuera”, con la siguiente distribución horaria:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00 a 14:00 CEIP “CALATRAVA A”	9:00 a 12:30 CEIP “ALBUER A”	9:00 a 14:00 CEIP “CALATRAVA A”	9:00 a 12:30 CEIP “CALATRAVA A”	9:00 a 12:30 CEIP “CALATRAVA A”
	12:30 a 14:00 CEIP “CALATRAVA A”		12:30 a 14:00 CEIP “ALBUER A”	12:30 a 14:00 REDUCCIÓN NHORARIA
14:00: a 15:00 COMPLEMENTA RIA	14:00: a 15:00 COMPLEMENTA RIA	14:00 a 15:00 COMPLEMENTA RIA	14:00 a 15:00 COMPLEMENTA RIA	

El criterio para organizar el horario ha sido el de las necesidades comunicativo-lingüísticas que tiene cada centro estableciendo prioridades en la intervención según la Resolución del 8 de julio de 2002 sobre actuación del profesorado de apoyo.

- OBJETIVOS GENERALES DEL PROGRAMA EN EL CENTRO

Colaborar en la prevención, detección, y valoración de las necesidades educativas comunicativo –lingüísticas del alumnado
Estimular el desarrollo del lenguaje (expresivo y comprensivo) para que el alumnado acceda de forma correcta al proceso de enseñanza aprendizaje
Favorecer la integración afectiva, social y escolar del alumnado
Colaborar en la elaboración de las medidas para dar respuesta a la diversidad del alumnado
Colaborar en la programación, desarrollo y evaluación de los programas de trabajo individualizados (PT) del alumnado con NEE y de los ACNEAES con dificultades en la competencia lingüística

Planificar, realizar y evaluar actividades de apoyo específico para favorecer el desarrollo de la competencia comunicativo-lingüística del alumnado con alteraciones en la comunicación, con alteraciones del habla y del lenguaje en sus distintos niveles (fonético-fonológico, morfológico, léxico- semántico y pragmático).
Asesorar al equipo docente en la adquisición y uso de materiales específicos
Elaborar material dirigido al alumnado con grandes dificultades de lenguaje (cuadernos de comunicación,...)
Informar y orientar a las familias para la generalización de aprendizajes

Todos los objetivos han sido desarrollados satisfactoriamente. Las demandas para evaluar las necesidades comunicativas y de lenguaje han sido atendidas, salvo las realizadas en su totalidad, realizando las evaluaciones del lenguaje y dando pautas de actuación tanto a padres como a tutores. Los casos considerados de mayor gravedad han sido incluidos y han recibido tratamiento, aunque no el suficiente.

RELACIÓN DE ALUMNADO ATENDIDO POR LA MAESTRA DE AL

Tipo de alumnado	Etapa/Nivel	Sesiones de AL	
		Recibidas	Necesitaba
Alumno con necesidades educativas especiales asociadas a un retraso global del desarrollo, con alteraciones del lenguaje.	El 5 años	1 sesión	2 sesiones
Alumno con necesidades educativas especiales asociadas a un retraso en el desarrollo, con graves dificultades en el lenguaje y la comunicación.	EP 1º	2 sesiones	4/5 sesiones
Alumno con dificultades Articulatorias. Trastorno Fonológico.	EP 2º	1 sesión	RECIBE ALTA
Alumno con dificultades en los componentes fonético-fonológico y morfosintáctico del lenguaje.	EP 2º	1 sesión	RECIBE ALTA
Alumna con dificultades Articulatorias. Retraso	2º E.P	1 sesión	RECIBE ALTA
Alumno con retraso en el lenguaje expresivo.	El 4 años	2 sesiones	3 sesiones

ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE

Al ser un apoyo específico en determinadas áreas de trabajo la intervención se ha llevado a cabo en el aula de AL, de forma individual o en parejas siempre con alumnos que pertenecen a la misma clase dependiendo de la alteración a reeducar.

Las actividades se han realizado en sesiones de 30 - 45 minutos una o dos veces a la semana, según el grado de significatividad de la alteración y disponibilidad horaria en el centro.

Se ha perseguido que éstas fueran amenas y satisfactorias para el alumnado; al principio se obviaron aquellas actividades que les eran menos gratas y progresivamente las hemos ido introduciendo hemos ido aumentando el grado de exigencia.

En todos los casos el desarrollo de las sesiones ha sido flexible, respetando el ritmo individual de cada alumno/a.

ACTUACIONES REALIZADAS

Se ha llevado a cabo una **intervención directa** con los alumnos citados anteriormente.

REUNIONES DE COORDINACIÓN:

- Con los/as TUTORES/AS para ofrecerles pautas específicas para que estimulen y/o generalicen aprendizajes adquiridos. Se colabora con ellos también en la elaboración, seguimiento y evaluación de los PT de los ACNEE al final de cada trimestre.
- Con el EOA para confeccionar los horarios de apoyo y posibles modificaciones, realizar el seguimiento del proceso de E-A de los ACNEAEs que reciben AL, para elaborar material adaptado, para unificar metodologías, para transmitir información (entrevistas con familias, reuniones con otros organismos e instituciones etc.).
- Con los PADRES ha sido principalmente el intercambio de información, el asesoramiento y la colaboración mutua en el trabajo con su hijo/a, dándoles pautas para que ayuden a superar las dificultades en la comunicación, en el habla y/o lenguaje de sus hijos/as. Se han mantenido reuniones trimestrales o cuando se ha visto necesario.
- Con PROFESIONALES de otras instituciones que atienden a nuestros alumnos/as para unificar criterios. Se han mantenido reuniones cuando se ha visto necesario.

METODOLOGÍA

La metodología que se ha seguido ha sido activa, programando ACTIVIDADES lúdicas, motivadoras y FUNCIONALES, que estén lo más relacionadas posible con su entorno próximo y que proporcionen aprendizajes significativos que puedan generalizarse a otros contextos y que le sirvan en su vida. Se ha intentado utilizar los contextos más naturales posible y además se han aprovechado los espacios y situaciones del colegio para generalizar aprendizajes.

REFORZANDO cualquier progreso, por pequeño que sea, sobre todo a nivel AFECTIVO, para favorecer el aprendizaje.

Utilizando **apoyos visuales** (fotos, agendas visuales, pictogramas de ARASAAC, letras, palabras escritas,...). **Material y ayudas técnicas** que faciliten la estimulación del lenguaje. En este sentido se ha utilizado:

6. Ordenador, que motiva y proporciona estimulación visual y auditiva.
7. Material on-line de blogs, software específicos para la estimulación del lenguaje (material de Eugenia Romero, de Anabel Cornago y su blog “el sonido de la hierba al crecer”, “Aprendices visuales”, “Te ayudo a comunicarte”, “El baúl de AL”, “Un mar de palabras”, “Siembra estrellas”.. ..).

8. Imágenes, que recuerdan la realidad y aumentan o favorecen la comprensión de las palabras o frases. Se utiliza el material de "Enséñame a Hablar", pictogramas, lotos de vocabulario, de acciones, fotos (de la propia alumna realizando distintas acciones...), cuentos de imágenes...
9. Material elaborado para trabajar frases, agendas, conductas...
10. Espejo

11. Material para la articulación (para soplo, praxias, masaje facial..., Fonodil, gestos de recuerdo, lotos fonéticos, cicerón)
12. Material para discriminación auditiva (instrumentos musicales, vídeos internet...)
13. Material para juego funcional, interactivo, recíproco, simbólico...
14. Cuentos para estimulación del lenguaje con pictogramas.
15. Material de consulta (leer para hablar, www.asociacionlanda.org, www.arasaac.org, www.infoautismo.es ...) y fichas de lenguaje.
Utilizando **TÉCNICAS** que **favorezcan** la EMISIÓN de sonidos, la IMITACIÓN y la ATENCIÓN:
16. Técnica de moldeamiento, en la boca posiciones de los órganos articulatorios, movimientos en el cuerpo...
17. Técnica de modelamiento, dando modelos motores, articulatorios...
18. Técnica de encadenamiento hacia atrás, retirando los apoyos (gestos, pictogramas ...) cuando el alumno/a es capaz de decir oralmente y ya no necesita del gesto y/o pictograma ni en comprensión ni en expresión.
19. Técnica de feed-back correctivo. Repitiendo o escribiendo lo que el niño dice mal para devolvérselo adecuadamente y lo perciba de manera correcta.

Para que el trabajo fuera efectivo ha sido necesario la colaboración y coordinación con la familia y de cada tutora/tutor.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Se realiza una evaluación inicial al principio del curso que permite tanto programar como revisar y, si es necesario, modificar los objetivos propuestos para cada alumno/a en su programa de trabajo de lenguaje.

Trimestralmente, se realiza el seguimiento y evaluación de la consecución de los mismos, se toman decisiones y se llevan a cabo las modificaciones pertinentes. Asimismo, se informa (mediante INFORME TRIMESTRAL DE AL) a los padres. Dicho seguimiento se realiza en coordinación con el tutor/a de cada alumno, la orientadora, el especialista en P.T. y, si es posible, el equipo docente que lleva al niño.

Al final del curso se realiza un INFORME FINAL de cada niño, en el que se determinan los aprendizajes alcanzados y las orientaciones pedagógicas y propuestas de trabajo para el próximo curso.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Aumentar la disponibilidad horaria del recurso especialista en AL en el centro para poder atender de forma efectiva con sesiones de 45 minutos a aquellos alumnos con dificultades significativas del lenguaje.
- Valorar la posibilidad de iniciar un Programa de Estimulación de la Competencia Lingüística en Educación Infantil en el que estuviera implicado todo el equipo docente para prevenir dificultades en la expresión oral así como en la comprensión de enunciados. Debido a la reducida disponibilidad horaria ha sido imposible plantearlo durante este año.

PROPUESTA DE ALUMNOS CON NECESIDADES COMUNICATIVO-LINGÜÍSTICAS PARA EL CURSO 23/24

Previsión de alumnos próximo curso:

ALUMNOS – DIAGNÓSTICO	CURSO	SESIONES QUE NECESITA	ACTUACIONES
Alumno con necesidades específicas de apoyo educativo asociadas a dificultades en el lenguaje expresivo.	El 3 años	2	Estimulación para el desarrollo del lenguaje expresivo.
Alumno con necesidades educativas asociadas a un retraso en el desarrollo del lenguaje y dificultades de aprendizaje..	El 5 años	5	Seguir trabajando el desarrollo del lenguaje expresivo (nivel morfosintáctico, fonético-fonológico)

Alumno con necesidades educativas asociadas a dificultades en el lenguaje expresivo y comprensivo.	1º EP	2	Trabajar desarrollo lenguaje expresivo.
Alumno con dificultades de Articulación (Rotacismo)	3º EP	2	Trabajar adquisición fonema vibrante.
Alumno con necesidades educativas especiales asociadas a un retraso en el desarrollo, con graves dificultades en el lenguaje y la comunicación	3º EP	5	Seguir trabajando el desarrollo del lenguaje expresivo y comprensivo (emisiones consonánticas, silábicas y producción de frases), mediante el uso de apoyos visuales.
Alumno con dificultades de Articulación	El 5 años	2	Trabajar adquisición ,discriminación e integración fonética.
Alumno con dificultades de articulación	El 5 años	2	Trabajar adquisición, discriminación e integración fonética.

MEMORIA ANUAL DE FISIOTERAPIA CURSO 2022-2023

INTRODUCCIÓN

Esta memoria recoge de forma general, funciones y principios básicos de la fisioterapia educativa, los horarios de atención a los alumnos y el trabajo realizado con los mismos por el Fisioterapeuta Educativa, Carlos Javier Pérez Poblete, a lo largo de todo el curso escolar 2022/2023 en el centro de Educación Infantil y Primaria Albuera.

La **finalidad del Fisioterapeuta Educativo** es conseguir la adaptación plena de sus alumnos al aula y al modelo inclusivo de participación en su comunidad educativa, consiguiendo un óptimo acceso y aprovechamiento en el currículo escolar.

Entre las principales **funciones del Fisioterapeuta Educativo** se encuentran:

- Adaptar los recursos necesarios para lograr la mayor inclusión en el centro.
- Asesorar para la adquisición y uso de materiales y ayudas técnicas de acceso al currículo.
- Estimular el desarrollo psicomotor del niño.
- Fomentar la autonomía para las actividades de la vida diaria y desplazamientos.
- Prevenir deformidades articulares, acortamientos musculares y otros problemas derivados de una mala postura durante su jornada escolar.
- Asesorar a padres y profesores sobre medidas de salud para el alumno.
- Coordinarse con los profesionales de la Educación presentes en el centro.
- Realizar valoraciones de fisioterapia ante la detección de alumnos con necesidades educativas especiales.
- La elaboración de la programación inicial, planes de trabajo, informes trimestrales, test de valoración motora. Realizaremos una memoria en la que se recoja, de manera sintetizada, todo el trabajo realizado durante el curso

Las **formas de atención en Fisioterapia Educativa** son:

➤ **ATENCIÓN DIRECTA:** las técnicas fisioterápicas y estrategias pedagógicas son aplicadas directamente sobre el alumno.

Son sesiones individuales de unos 40 minutos y con una frecuencia determinada por las características del alumno. Se realiza en la sala de fisioterapia, zonas comunes, patio y escaleras.

➤ **ATENCIÓN INDIRECTA:** son las tareas dedicadas al seguimiento del alumnado como reuniones con equipo de orientación y apoyo, departamento de orientación o equipo docente, atención a familias o tutores legales, reuniones con médicos rehabilitadores, ortopedias.

Además, se realiza la preparación de sesiones, informes, material.

Las orientaciones a los tutores se han realizado al final de las sesiones y a los padres en las horas destinadas para ello.

Al tratarse de una zona con mucha itinerancia es difícil poder reunirse con los tutores, con los equipos de orientación de los centros y con los padres salvo con mi centro de referencia CEIP "SAN ISIDRO" (Daimiel). Los tiempos son muy justos para poder realizar la atención indirecta adecuada.

La atención indirecta a padres o profesionales de atención temprana se ha realizado mediante videoconferencias, videos, emails o llamadas telefónicas.

CEIP Albuera: 1 alumno, 1 de E.I.

MATERIAL:

➤ **CEIP Albuera. Daimiel**

- 1 colchoneta.
- Aros.
- Bolos.
- Pelotas de distintos tamaños
- Canasta
- Tobogán
- Picas.
- Material de motricidad fina de la clase de infantil: pinchitos, plastilina, punzón, encajables.

➤ **CEIP ALBUERA (Daimiel)**

1. **MGCR, 1º E.P.**

• **Diagnóstico:** Retraso psicomotor con sospecha de patología neurológica sin diagnosticar.

• **Objetivos:**

- Que el alumno sea capaz de integrar sus capacidades psicomotoras para la realización de actividades de su clase.
- Mejorar motricidad fina y destreza manipulativa (pinza, agarre de tijeras, modelar plastilina, discriminación de dedos...) bilateral, en especial MSI.
- Mejorar la coordinación ojo-mano y ojo-pie.
- Estimular la motricidad gruesa (saltos, lanzar y recoger objetos con MMSS, patada al balón con MMII, tirar, empujar...)
- Mejorar equilibrio estático y dinámico en las distintas posturas corporales básicas.
- Reeduación de la marcha con obstáculos
- Subida y bajada de escaleras alternativa de MMII
- Fomentar la autonomía en las AVD y en las actividades escolares y en el baño

• **Evolución:**

M. ha completado el curso reforzando algunas de las capacidades contempladas en los objetivos propuestos. Se observa una ligera mejora en el posicionamiento de los dedos para una pinza fina con adaptador que permita una mayor precisión en el trazo sencillo, aunque debe continuar insistiendo en su atención y desarrollo visual así como la destreza y fuerza en usar los materiales escolares (puzón, sacapuntas, tijeras, rasgar papel...). Buen desplazamiento por el centro en superficies estables y subida y bajada de escaleras alterna de manera independiente aunque a veces hay que recordarle que coloque cada pie en un escalón. Mejora independencia en el vestido/desvestido con órdenes verbales y en una postura adecuada. Se deberá seguir estimulando su motricidad gruesa mediante juegos que incluyan la carrera, saltos, pelotas...sobre distintos terrenos estables e inestables para trabajar el equilibrio también. El año que viene debe seguir con fisioterapia educativa.

PROPUESTAS DE MEJORA

Tiempo de coordinación entre los propios fisioterapeutas para que nos reunamos al menos una vez al trimestre.

Que nuestro contrato empiece el 1 de septiembre para que nos podamos organizar y coordinar con los centros y los docentes y poder hacer así un horario.

Continuidad de nuestro contrato ya que cada curso estamos obligados en la mayoría de los casos a cambiar de zona lo que implica adaptarse de nuevo y valorar a los alumnos, así como conocer a sus familiares y docentes.

Como personal funcionario no docente que somos, no tenemos ningún Convenio que regule nuestras condiciones de personal itinerante. Se nos deja al margen en referencia a la compensación horaria por centros atendidos y kilometraje realizado semanal.

No existe límite en cuanto a ratios de kilometraje ni de número de alumnos atendidos, sobrepasando lo posible y razonable. Deberían establecerse unos límites que permitan una atención adecuada.

Mejorar los espacios de trabajo, ya que no en todos los centros disponemos de condiciones óptimas para desempeñarlo (espacios y materiales).

Desde la Administración no se ofertan cursos de formación de fisioterapia en neuropediatría, ortopedia, ayudas técnicas...

Necesidad de incluir sesiones de atención indirecta por centro dentro del horario, que no se deba hacer de manera añadida a lo ya existente sino como parte organizada del trabajo.

En Daimiel, 16 de junio de 2023



ÁMBITO I: Proceso de enseñanza y aprendizaje

Dimensión 1ª: Condiciones materiales, personales y funcionales

“La dimensión se valora desde la perspectiva de su incidencia en el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje”.

Subdimensión	CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]						
	Indicadores	Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
1. Infraestructuras y equipamiento	1. Las aulas y sus características (superficie, temperatura, iluminación, ventilación y mobiliario) en función del número de alumnos y grupos	D	D	D	D	D	D
	2. Los espacios disponibles para el desarrollo de diferentes tipos de agrupamientos	D	D	D	E	D	E
	3. Las condiciones y extensión del espacio del recreo y de los aseos en función del número de alumnos	C	C	D	C	C	D
	4. La ubicación, superficie, dotación, inventariado, organización y uso de la Biblioteca del alumnado	C	C	C	C	C	C
	5. La dotación inventariada y actualizada, la organización y uso de los recursos de apoyo didáctico al profesorado	B	C	B	C	C	B
	6. La ubicación, superficie, dotación, organización y uso de otros espacios específicos: sala de usos múltiples, salón de actos, aula de psicomotricidad, gimnasio, aula Althia, laboratorio, etc	D	E	D	D	D	D
	7. La ubicación, superficie, dotación y uso de los espacios de dirección, coordinación y tutoría: sala de profesores, dirección, secretaria, tutorías, espacios para la coordinación, para el alumnado y las AMPA, etc	D	D	D	C	D	D
	8. El equipamiento, organización y uso de recursos: fotocopiadoras, medios audiovisuales e informáticos	C	D	C	C	D	D
	9. Las medidas de seguridad internas y en los accesos (señalizaciones y control de riesgos) y adaptaciones de acceso para los discapacitados	C	D	C	D	D	C
	10. El estado del edificio, la conservación y limpieza						
2. Plantilla y características de los profesionales	1. La composición de la plantilla del centro, incluyendo docentes y no docentes en relación con las enseñanzas que se imparten en el centro, la disponibilidad horaria y el número de alumnos existente	D	D	C	D	C	C
	2. La estabilidad de la plantilla, la situación administrativa y la residencia	E	E	E	E	E	E
	3. La experiencia docente en las enseñanzas que imparten y otras	D	E	D	E	D	E



Subdimensión	CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]					
	Indicadores					
	Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
4. La cualificación profesional y didáctica desde la formación inicial	D	D	D	D	D	D
	D	E	E	D	E	D
	D	D	E	D	D	E
	D	C	D	D	D	C
	D	D	C	D	D	C
	D	D	D	D	C	D
	D	D	C	D	D	D
	D	D	C	D	D	D
	D	C	D	D	D	C
	D	C	D	D	D	C
3. Características del alumnado	C	D	C	C	C	C
	C	C	D	D	D	C
	C	D	D	C	D	C
	C	D	D	D	D	C
	D	D	D	D	D	D
	D	D	C	D	D	D
4. La organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios	D	C	D	D	D	D
	D	D	C	D	D	D
	D	C	D	D	D	D
	C	D	D	D	D	C
	D	D	C	D	D	D



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación y Ciencia
CEIP ALBUERA
C/ Álbura s/n-13250 Daimiel (Ciudad Real)
926853002-13004663.cp@edu.jccm.es

Aspectos mejorables

Propuestas de Mejora



**Mejora de la limpieza del centro.
El horario de clase
Insuficientes horas de A.L. y
orientación**

**Proponer al centro una limpieza
general durante el verano.
Mejorar la limpieza del centro.
Dejar claras las funciones del
personal de limpieza y mantener el
servicio matutino pero dedicando
mas tiempo a limpiar.**



Dimensión 2ª: Desarrollo del Currículo

“La dimensión se valora desde la perspectiva de su incidencia en el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje”.

Subdimensión	CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]	Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
	Indicadores						
1. Programaciones didácticas	1. La justificación de la misma desde el contexto, las características del alumnado y las particularidades del área o materia	D	D	D	D	D	D
	2. La relación establecida con los objetivos generales del currículo	D	D	D	D	D	D
	3. La incorporación de los diferentes tipos de contenidos: conceptos, procedimientos y actitudes	D	D	C	D	E	D
	4. La relación entre objetivos generales, contenidos y criterios de evaluación	D	E	D	E	D	E
	5. La organización y secuenciación de los contenidos en unidades de trabajo y temporalización los distintos niveles y cursos	D	E	D	E	E	D
	6. La incorporación y tratamiento de los contenidos transversales	D	E	D	D	E	D
	7. Los criterios metodológicos, su relación con las particularidades de la materia o área, las particularidades del alumnado, el trabajo individual y en equipo	D	D	E	C	E	D
	8. El diseño de actividades en función de los momentos de la enseñanza y de los estilos de aprendizaje del alumnado	D	D	E	D	E	D
	9. La organización de los agrupamientos, del tiempo y de los materiales en función de los criterios metodológicos y del tipo de actividades	D	E	D	E	D	E
	10. La definición del nivel de competencia necesario para valorar de forma suficiente el desarrollo de las capacidades recogidas en los objetivos	D	E	E	D	E	D
	11. Los instrumentos de evaluación utilizados, su relación con los contenidos programados y el trabajo realizado por el alumno	D	E	D	D	D	D
	12. La definición de los criterios de calificación, promoción y titulación y su coherencia con los criterios generales del proyecto curricular	D	D	E	D	D	D
	13. Los resultados obtenidos por el alumnado en las pruebas de competencia y su relación con los resultados escolares	D	D	D	D	D	D
	14. La participación del profesorado en la elaboración, revisión y actualización de la programación	D	C	E	D	E	D
	15. La participación del alumnado en la elaboración de las unidades de trabajo y en la evaluación	D	E	D	D	E	D

Subdimensión	CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]	Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
	Indicadores						
2. Atención a la Diversidad	1. La prioridad del principio de igualdad y de la atención a la diversidad en los documentos programáticos del centro y la relación con los principios establecidos en la normativa	D	E	E	D	E	D
	2. El Plan de Atención a la Diversidad: objetivos, contenidos, responsables y participación en la elaboración	D	E	D	D	D	D
	3. La organización y desarrollo del proceso de identificación, periodicidad del seguimiento y evaluación del alumnado	D	D	E	D	D	D
	4. El tipo de medidas generales de atención a la diversidad, su organización y desarrollo y la relación con la normativa específica y la problemática del alumnado	D	D	D	D	D	D
	5. El tipo de medidas de apoyo y refuerzo, su organización y desarrollo y la relación con la normativa específica y la problemática del alumnado	D	E	E	D	E	D
	6. El tipo de medidas extraordinarias, su organización y desarrollo y la relación con la normativa específica y la problemática del alumnado	D	E	D	D	D	D
	7. La participación del profesorado en su desarrollo, el papel del tutor y del profesorado de apoyo. La implicación del equipo directivo	D	D	E	D	D	D
	8. La implicación de los responsables de la orientación educativa en su elaboración y desarrollo y evaluación	D	E	D	E	E	D
	9. La implicación y colaboración de las familias en la programación en el desarrollo de las medidas	D	E	D	D	E	D
	10. La utilización y coordinación con otros recursos específicos del entorno que desarrollan actuaciones con el alumnado del centro	D	D	E	C	E	D
3. Acción Tutorial y Orientación Educativa	1. La prioridad de la orientación y la acción tutorial en los documentos programáticos del centro y la relación con los principios establecidos en la normativa	D	D	E	D	E	D
	2. Los criterios para asignar la tutoría de cada grupo, desde el referente normativo, están definidos y son compartidos por el profesorado	D	E	D	E	D	E
	3. El Plan de Acción Tutorial, y en su caso, el Plan de Orientación Escolar y Profesional: objetivos, secuenciación de contenidos, organización, responsables y participación en la elaboración	D	E	E	D	E	D
	4. La incorporación al proyecto curricular, la relación con las características del alumnado y del contexto del centro	D	E	D	E	D	E
	5. La relación con las programaciones de las áreas y materias, con los contenidos transversales, el Plan de Atención a la Diversidad y el Plan de Actividades Extracurriculares y Complementarias	D	E	E	D	E	D



Subdimensión	CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]	Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
	Indicadores						
6.	La incorporación de los periodos de acogida y de adaptación del alumnado incluyendo actuaciones con éste, con las familias y con el resto de profesores	D	D	E	D	D	D
7.	La programación, organización y el nivel de desarrollo de las actuaciones en el ámbito del alumnado, interés y participación del mismo	D	E	D	E	E	D
8.	La programación, organización y nivel de desarrollo de las actuaciones en el ámbito de la coordinación con el profesorado y la participación del mismo	D	E	D	D	E	D
9.	La programación, organización y el nivel desarrollo de las actuaciones con familias y la participación de las mismas	D	D	E	C	E	D
10.	La formación y asesoramiento recibido por los tutores y el apoyo del equipo directivo	D	D	E	D	E	D

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora



Dimensión 3ª: Resultados escolares del alumnado

“La valoración de esta dimensión se realiza para conocer los resultados obtenidos por el alumnado como consecuencia del proceso de enseñanza y aprendizaje y las decisiones adaptadas”.

CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]		Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
Indicadores							
1.	La proporción de alumnos que alcanzan el nivel de suficiente en relación con el número de áreas o materias en cada grupo y nivel	D				D	
2.	Los resultados de cada una de las áreas y materias en cada grupo y nivel en función del alumnado que alcanza el nivel de suficiente y su relación con los resultados de las pruebas de competencia realizadas	D				D	
3.	La proporción de alumnos por curso y nivel que repiten y las áreas o materias que las que no alcanzan el suficiente	C				C	
4.	La proporción de alumnos por curso y nivel que promocionan sin alcanzar el suficiente y las áreas o materias no superadas y las medidas adoptadas	B				B	
5.	La proporción de alumnos que obtienen la titulación en relación a los matriculados en el último curso y a los que iniciaron la escolaridad por cada curso escolar	C				C	

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora
Adecuar este documento a la legislación vigente. Evaluación y autoevaluación.	Fomentar la participación del alumnado en las unidades de trabajo y evaluación.



Dimensión 6ª: Convivencia y colaboración

“Se pretende conocer y valorar el clima de convivencia y de colaboración existente”.

CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]		Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
Indicadores							
1.	La tipología de la problemática de convivencia existente en el centro y en espacios de relación en los que se desarrolla: relaciones entre alumnos, entre alumnos y profesores, entre profesores, entre profesores y familias...	D	D			D	D
2.	La tipología de la respuesta y los espacios en los que se organiza: tutoría, claustro, c. escolar, espacios informales...	D	D			D	D
3.	Los procedimientos de identificación de los problemas, sistemas de prevención y de estímulo de los comportamientos positivos	D	D			E	D
4.	Los procedimientos de control del comportamiento y de cumplimiento, en su caso, de la sanción impuesta	D	D			D	D
5.	La reglamentación de la respuesta en torno al Reglamento de Régimen interior: definición de derechos y deberes y tipología de actuaciones	D	E			D	D
6.	La participación de la comunidad educativa en su elaboración y la difusión y los niveles de acuerdo con su contenido	D	D			E	D
7.	La composición y funcionamiento de la comisión de convivencia	D	D			E	D
8.	El procedimiento de toma de decisiones y la participación del alumnado, el profesorado y la familia	D	D			D	D
9.	El procedimiento de información al alumnado y a la familia	D	E			D	D
10.	Relación establecida entre los distintos elementos utilizados en el proceso y las prioridades del proyecto educativo	D	D			E	D

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora
	Continuar insistiendo en el uso de Educamos y aulas virtuales.



ÁMBITO III: Relaciones con el entorno

Dimensión 7ª: Características del entorno

“Se pretenden valorar las características del entorno como condicionante de la vida del centro en su conjunto”.

CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]		Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
Indicadores							
1.	La ubicación del centro, los índices de empleo y paro, las comunicaciones y la previsión de población escolar				C	C	
2.	Las instituciones existentes y los recursos sociales, culturales y de tiempo libre y el nivel de participación en general y en particular de la población escolar				D	D	
3.	Las actividades educativas organizadas por otras instituciones y la participación del alumnado en las mismas				C	C	
4.	El nivel educativo, socioeconómico y cultural de las familias, el trabajo de la mujer y de otros miembros, en trabajo en otras localidades				C	C	
5.	La estructura de las familias del centro, rol de los padres y los hermanos, la convivencia de los abuelos, las carencias afectivas				D	D	
6.	Los recursos propios de las familias: coche, libros, electrodomésticos, ordenador, audiovisuales...				C	C	
7.	Las expectativas de la familia hacia la educación en general, los resultados escolares, el centro y el profesorado en particular				C	C	
8.	Las estrategias educativas de la familia en la formación de hábitos y valores y el uso del tiempo libre				D	D	



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación y Ciencia
CEIP ALBUERA
C/ Álbura s/n-13250 Daimiel (Ciudad Real)
926853002-13004663.cp@edu.jccm.es

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora
	Potenciar el uso de las instalaciones del centro fuera del horario lectivo



Dimensión 8ª: Relaciones con otras instituciones

“Se pretenden valorar las relaciones que establece el centro con las distintas instituciones públicas y privadas de su entorno y con la propia Administración educativa como elemento que pueden enriquecer su oferta educativa y su integración en el entorno”.

CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]		Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
Indicadores							
1.	La constitución del AMPA del centro, y en su caso de las Asociaciones de alumnos, la participación de las familias y el alumnado en las mismas	D	D	E	D	D	D
2.	La programación propia de actividades y en colaboración con el centro	D	E	D	E	E	D
3.	Las relaciones establecidas con otras instituciones con fines educativos y las actividades desarrolladas	D	E	D	D	E	D
4.	Las relaciones con fines educativos establecidas con otras instituciones sociales o económicas	D	D	E	C	E	D
5.	La colaboración con el Ayuntamiento y la participación, en su caso, en el consejo escolar municipal y de los representantes de este en el consejo escolar del centro	D	D	E	D	E	D
6.	La apertura del centro para el uso de sus instalaciones por otras instituciones	D	D	E	D	D	D
7.	La colaboración con otros centros docentes y las actividades conjuntas desarrolladas	D	E	D	E	E	D
8.	La relación con la propia administración educativa para hacer llegar demandas y necesidades	D	E	D	D	E	D

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora
<p>Este curso no ha habido reuniones del Consejo Escolar Municipal. Recibir con mayor prontitud respuestas de la administración a las solicitudes del centro.</p>	



Dimensión 9ª: Actividades extracurriculares y complementarias

“Se pretende conocer el nivel de desarrollo del plan de actividades extracurriculares y complementarias”.

CATEGORÍAS [A= Mínima; B= Alguna; C= Bastante, D= Mucha, E= Máxima]		Adecuación	Coherencia	Funcionalidad	Relevancia	Suficiencia	Satisfacción
Indicadores							
1.	La relación con los objetivos y prioridades del proyecto educativo	D	D	E	D	D	D
2.	La relación con la acción tutorial y, en su caso, con las programaciones didácticas	D	E	D	E	E	D
3.	La extensión de la oferta a todo el alumnado del centro, al desarrollo de todas las dimensiones de la personalidad y a lo largo del curso escolar	D	E	D	D	E	D
4.	La implicación del profesorado y las familias	D	D	E	C	E	D
5.	La integración de las actividades realizadas por otras instituciones	D	D	E	D	E	D
6.	El desarrollo a través de monitores cualificados y de metodologías activas	D	D	E	D	D	D
7.	Las fuentes y formulas de financiación de las mismas	D	D	E	D	D	D
8.	La participación del alumnado de los distintos niveles y en los diferentes tipos de actividades	D	D	E	D	D	D

Aspectos mejorables	Propuestas de Mejora